

☒ ก่อนเปิดการทำเหมือง

☐ ครั้งที่ 1 / 2567

แบบรายงานการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุน สำหรับโครงการเหมืองแร่

1. ข้อมูลประธานบัตร

ชื่อผู้ถือประธานบัตร.....บริษัท ไทยคาลิ จำกัด.....ประธานบัตรเลขที่.....28831/16137.....
ชนิดแร่.....โพแทชและเกลือหิน.....
ที่ตั้งประธานบัตร ตำบล.....หนองไทร, หนองบัวตะเกียด และโนนเมืองพัฒนา อำเภอ.....ด่านขุนทด.....
จังหวัด.....นครราชสีมา.....
อายุประธานบัตร.....25.....ปี เริ่มตั้งแต่วันที่.....7 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่.....6 กรกฎาคม 2583.....
สถานภาพปัจจุบัน ☐ ขอเปิดการทำเหมือง ☒ เปิดการ ☐ หยุดการ ☐ ขอต่อยอายุ.....
สถานที่ติดต่อ.....333 หมู่ 4 ตำบลหนองไทร อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา.....
โทรศัพท์.....044-001-018.....โทรสาร.....-.....E-mail.....info@thaikali.co.th.....

2. เงื่อนไขการจัดตั้งกองทุน

- ☒ จัดตั้งกองทุนตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- ☐ เงื่อนไขแนบท้ายประธานบัตร เพิ่มเติม กรณี.....เมื่อ.....
กองทุน.....วงเงิน.....บาท
เงื่อนไข.....
กองทุน.....วงเงิน.....บาท
เงื่อนไข.....
กองทุน.....วงเงิน.....บาท
เงื่อนไข.....
กองทุน.....วงเงิน.....บาท
เงื่อนไข.....

3. ผลการดำเนินงาน

3.1 คณะกรรมการกองทุนมวลชนสัมพันธ์ และกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ

- ☒ ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการฯ (มีรายชื่อ อำนาจหน้าที่ดังเอกสารแนบ 1.1 และ 1.2)
- ☒ จัดทำระเบียบว่าด้วยการบริหารจัดการกองทุนฯ (ดังเอกสารแนบ 2.1 และ 2.2)
- ☐ ยังไม่ได้จัดตั้ง/จัดระเบียบ เหตุผล.....

3.2 การประชุมคณะกรรมการกองทุนมวลชนสัมพันธ์และกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ

- ☒ ดำเนินการแล้ว ประชุมครั้งที่.....2/2566.....(ตามรายงานการประชุม ดังเอกสารแนบ 3.1 และ

3.2)

☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เหตุผล.....

3.3 การนำเงินเข้าบัญชีกองทุน

☒ ดำเนินการแล้ว (แสดงสำเนาสมุดบัญชีธนาคาร ดังเอกสารแนบ 4)

1) กองทุน มวลชนสัมพันธ์

ธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขา ด่านขุนทด (นครราชสีมา)

อัตราการผลิตแร่..... - เมตริกตัน จำนวนเงิน 10,000,000 บาท

2) กองทุน เฝ้าระวังสุขภาพ

ธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขา ด่านขุนทด (นครราชสีมา)

อัตราการผลิตแร่..... - เมตริกตัน จำนวนเงิน 500,000 บาท

3) กองทุน ฟื้นฟูการทำเหมือง

ธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขา ด่านขุนทด (นครราชสีมา)

อัตราการผลิตแร่..... - เมตริกตัน จำนวนเงิน 500,000 บาท

4) กองทุน ประกันความเสี่ยงต่อสิ่งแวดล้อมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน

ธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขา ด่านขุนทด (นครราชสีมา)

อัตราการผลิตแร่..... - เมตริกตัน จำนวนเงิน 1,000,000 บาท

☐ ยังไม่ได้เปิดบัญชี/นำเงินเข้าบัญชี เหตุผล.....

3.4 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน

1) โครงการพัฒนาชุมชนโดยรอบพื้นที่ประทานบัตรและกิจกรรมกองทุนมวลชนสัมพันธ์
(รายละเอียดและภาพถ่ายจัดกิจกรรมดังเอกสารแนบ 5.1 และ 5.2)

2) งบประมาณในการดำเนินงาน โครงการพัฒนาชุมชนโดยรอบพื้นที่ประทานบัตรและกิจกรรม
กองทุนมวลชนสัมพันธ์ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย ตามเอกสารแนบ 6)

3.5 แผนการทำงานในช่วงต่อไป

1) รายละเอียดตามเอกสารแนบที่ 7

(.....นายวันชนะ สงวนวงศ์ชัย.....)

บริษัท ไทยคาลิ จำกัด

ผู้รายงาน

เอกสารแนบ 1.1

คำสั่ง บริษัท ไทยคาลิ จำกัด ที่ 1/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนมวลชนสัมพันธ์

คำสั่ง บริษัท ไทยคาลิ จำกัด

ที่ 1/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประทานบัตรทำเหมืองใต้ดินที่ 28831 / 16137

โครงการเหมืองแร่โพแทชและเกลือหิน

ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไทร หนองบัวตะเกียด โนนเมืองพัฒนา อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

ด้วยบริษัท ไทยคาลิ จำกัด ผู้ถือประทานบัตรทำเหมืองใต้ดินที่ 28831/16137 โครงการเหมืองแร่โพแทชและเกลือหิน ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไทร หนองบัวตะเกียด โนนเมืองพัฒนา อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะจัดตั้งคณะกรรมการกองทุนมวลชนสัมพันธ์ทดแทนคณะกรรมการฯชุดเดิมที่หมดวาระไปเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในข้อกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ผ่านความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมถึงเงื่อนไขอื่นๆในการอนุญาตประทานบัตรของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดมาตรการฯและเงื่อนไขการอนุญาตดังกล่าว อีกทั้งยังสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯที่ต้องการส่งเสริมให้ส่วนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการให้ความเห็นและข้อเสนอแนะสำหรับการประกอบกิจการเหมืองแร่ใต้ดิน เป็นการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อให้บริษัทฯ และชุมชนสามารถอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขและยั่งยืนสืบไป บริษัท ไทยคาลิ จำกัด จึงได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนมวลชนสัมพันธ์ ประทานบัตรทำเหมืองใต้ดินที่ 28831/16137 โครงการเหมืองแร่โพแทชและเกลือหิน โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการ

- | | |
|-----|-----------|
| 1. | ประธาน |
| 2. | รองประธาน |
| 3. | กรรมการ |
| 4. | กรรมการ |
| 5. | กรรมการ |
| 6. | กรรมการ |
| 7. | กรรมการ |
| 8. | กรรมการ |
| 9. | กรรมการ |
| 10. | เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. กำหนดนโยบายการบริหารกองทุนและกำกับดูแลการดำเนินงานของกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานและงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมกองทุนมวลชนสัมพันธ์และโครงการพัฒนาชุมชนในเขตพื้นที่ประทานบัตรให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์กองทุนฯ
3. ตรวจสอบและให้ข้อคิดเห็นผลการดำเนินงานกองทุนมวลชนสัมพันธ์ ก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป
4. ติดตามผลการดำเนินงานหรือกิจกรรมโครงการที่มีการเบิกจ่ายเงินกองทุนและให้ความเห็นเอกสารรายงานที่นำเสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามภาระหน้าที่ของคณะกรรมการฯ
5. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลโครงการในรูปแบบต่างๆอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ระยะเตรียมการทำเหมือง ระยะดำเนินการทำเหมือง และระยะสิ้นสุดการทำเหมือง
6. พิจารณาและตรวจสอบปัญหาการร้องเรียนผลกระทบจากการทำเหมืองและกิจกรรมเกี่ยวเนื่องของโครงการฯ
7. รับฟังความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินการโครงการฯ
8. จัดทำระเบียบวาระเกี่ยวกับการบริหาร การจัดการการเงินและทรัพย์สินของกองทุนฯ รวมทั้งบัญชีเพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานของคณะกรรมการภายใต้วัตถุประสงค์ของกองทุนฯ
9. อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 มกราคม 2566

ลงชื่อ



()
กรรมการผู้จัดการบริษัท ไทยคาลิ จำกัด

เอกสารแนบ 1.2

คำสั่ง บริษัท ไทยคาลิ จำกัด ที่ 2/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนเพื่อระวางสุขภาพ

คำสั่ง บริษัท ไทยคาลิ จำกัด

ที่ 2/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ ประทานบัตรทำเหมืองใต้ดินที่ 28831 / 16137

โครงการเหมืองแร่โพแทชและเกลือหิน

ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไทร หนองบัวตะเกียด โนนเมืองพัฒนา อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

ด้วยบริษัท ไทยคาลิ จำกัด ผู้ถือประทานบัตรทำเหมืองใต้ดินที่ 28831/16137 โครงการเหมืองแร่โพแทชและเกลือหิน ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไทร หนองบัวตะเกียด โนนเมืองพัฒนา อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะจัดตั้งคณะกรรมการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพทดแทนคณะกรรมการชุดเดิมที่หมดวาระไปเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในข้อกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ผ่านความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมถึงเงื่อนไขอื่นๆในการอนุญาตประทานบัตรของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดมาตรการฯและเงื่อนไขการอนุญาตดังกล่าว อีกทั้งเป็นการให้ความช่วยเหลือด้านสุขภาพของประชาชนในชุมชนพื้นที่ประทานบัตรและพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อสนับสนุนให้ประชาชนในพื้นที่สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้โดยมีพื้นฐานปัจจัย 4 ครบถ้วน อันเอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต บริษัท ไทยคาลิ จำกัดจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ ประทานบัตรทำเหมืองใต้ดินที่ 28831/16137 โครงการเหมืองแร่โพแทชและเกลือหิน โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการ

- | | |
|----|-----------|
| 1. | ประธาน |
| 2. | รองประธาน |
| 3. | กรรมการ |
| 4. | กรรมการ |
| 5. | กรรมการ |
| 6. | กรรมการ |
| 7. | กรรมการ |
| 8. | กรรมการ |
| 9. | เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. กำหนดนโยบายการบริหารกองทุนและกำกับดูแลการดำเนินงานกิจการของกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานและงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือโครงการของกองทุนเผื่อระวังสุขภาพในพื้นที่ประทานบัตร
3. ตรวจสอบและให้ข้อคิดเห็นผลการดำเนินงานของกองทุนเผื่อระวังสุขภาพ ก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
4. จัดทำแผนงานโครงการตรวจสุขภาพที่สัมพันธ์กับลักษณะผลกระทบของโครงการ สำหรับประชาชนในชุมชนโดยรอบพื้นที่ประทานบัตรและพื้นที่ใกล้เคียง และตรวจสอบสมรรถนะของร่างกายเพิ่มเติมตามความเหมาะสม
5. พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบคณะกรรมการกองทุนเผื่อระวังสุขภาพเพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานของคณะกรรมการ
6. ดำเนินการอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ 16 มกราคม 2566

ลงชื่อ.....
()

กรรมการผู้จัดการบริษัท ไทยคาลิ จำกัด

เอกสารแนบ 2.1

ระเบียบว่าด้วยการบริหารจัดการกองทุนมวลชน
สัมพันธ์

ระเบียบว่าด้วย
กองทุนมวลชนสัมพันธ์
โครงการเหมืองแร่โพแทชและเกลือหิน
ประทานบัตรทำเหมืองใต้ดินที่ 28831/16137 ของบริษัท ไทยคาลิ จำกัด
ตำบลหนองไทร หนองบัวตะเกียด โนนเมืองพัฒนา อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

ตามที่กระทรวงอุตสาหกรรมได้อนุญาตประทานบัตรทำเหมืองใต้ดิน โครงการเหมืองโพแทชและเกลือหิน ของบริษัท ไทยคาลิ จำกัด ประทานบัตรทำเหมืองใต้ดินที่ 28831/16137 ตำบลหนองไทร หนองบัวตะเกียด โนนเมืองพัฒนา อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา โดยเงื่อนไขมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมฯ กำหนดให้มีการจัดตั้งกองทุนมวลชนสัมพันธ์ เพื่อเป็นงบประมาณในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต สภาพแวดล้อม การศึกษา ประเพณีและวัฒนธรรมของท้องถิ่นสำหรับชุมชน วัด และสถานศึกษา ในเขตพื้นที่ประทานบัตรภายใต้กรอบแนวทางการบริหารจัดการกองทุนของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนดให้ถือปฏิบัติ ซึ่งครอบคลุมถึงการจัดเก็บเงินกองทุน การบริหารเงินกองทุนและการรายงานผลเพื่อให้ผู้ถือประทานบัตรดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และกำหนดให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการกองทุนมวลชนสัมพันธ์ของโครงการเป็นผู้บริหารจัดการกองทุนฯตามเงื่อนไขมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมฯ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการ “กองทุนมวลชนสัมพันธ์” เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและดำเนินการตามแนวทางที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนดขึ้น จึงเห็นควรดำเนินการวางระเบียบการบริหารจัดการกองทุนไว้ดังนี้

หมวดที่ 1

บททั่วไป

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกองทุนมวลชนสัมพันธ์”
ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ มีการจัดตั้งกองทุนมวลชนสัมพันธ์
ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายถึง กองทุนมวลชนสัมพันธ์ โครงการเหมืองแร่โพแทชและเกลือหิน
ประทานบัตรทำเหมืองใต้ดินที่ 28831/16137 ของบริษัท ไทยคาลิ จำกัด ตำบลหนองไทร หนองบัวตะเกียด โนนเมืองพัฒนา อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

“โครงการ”หมายถึง โครงการเหมืองแร่โพแทชและเกลือหินของบริษัท ไทยคาลิ จำกัด ตำบลหนองไทร หนองบัวตะเกียด โนนเมืองพัฒนา อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

“คณะกรรมการ”หมายถึง คณะกรรมการกองทุนมวลชนสัมพันธ์โครงการ ที่ได้รับการแต่งตั้งและ/หรือสรรหา ตามคำสั่งของผู้ถือประทานบัตร

“กรรมการตัวแทนฝ่ายชุมชน” หมายถึง กรรมการที่มาจากภาคประชาชนโดยการสรรหาจากตัวแทนประชาชนในพื้นที่ รวมถึง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรืออาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านรอบพื้นที่ประทานบัตรร่วมเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษาจากตัวแทนฝ่ายชุมชน

“กรรมการตัวแทนหน่วยงานท้องถิ่น” หมายถึง กรรมการที่มาจากส่วนราชการ หรือหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ร่วมเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษาจากตัวแทนหน่วยงานท้องถิ่น

“กรรมการตัวแทนสถาบันการศึกษาในพื้นที่” หมายถึง กรรมการที่มาจากสถาบันการศึกษาในพื้นที่โดยรอบประทานบัตร เช่น โรงเรียนและวิทยาลัยการอาชีพ ร่วมเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษาจากสถาบันการศึกษาในพื้นที่

“กรรมการผู้ถือประทานบัตร”หมายถึง กรรมการที่เป็นผู้แทนจากผู้ถือประทานบัตรหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ถือประทานบัตร หรือบริษัทที่รับช่วงสิทธิประทานบัตร

“คณะที่ปรึกษา”หมายถึง ที่ปรึกษาซึ่งเป็นผู้นำชุมชน ข้าราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานปกครอง รอบพื้นที่เหมืองแร่ เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้านหรือผู้แทน นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลหรือผู้แทน นายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นหรือผู้แทน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลหรือผู้แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้แทน และผู้แทนศาสนสถาน เป็นต้น

หมวดที่ 2

วัตถุประสงค์

ข้อ 4 กองทุนมวลชนสัมพันธ์ มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดสรรเงินงบประมาณดำเนินกิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูลโครงการ โครงการพัฒนาชุมชนโดยรอบพื้นที่ประทานบัตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.1 เพื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับข้อมูลโครงการทำเหมืองใต้ดินของบริษัทฯ และมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้ทราบทั่วถึงในกลุ่มเป้าหมาย

4.2 เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และทำความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการทำเหมืองใต้ดินประเภทแร่โพแทช ให้ถูกต้อง

4.3 เพื่อสร้างความร่วมมือและความสัมพันธ์อันดีระหว่างโครงการกับกลุ่มเป้าหมายโดยกำหนดแผนงานกิจกรรมการมีส่วนร่วมอย่างชัดเจนทั้งด้านประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น เป็นต้น

4.4 เพื่อการมีส่วนร่วมของคนในชุมชนและในบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงที่จะให้ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และความต้องการของคนในชุมชนนั้นๆ เพื่อบริษัทฯ จะได้พิจารณาจัดทำเป็นโครงการเพื่อชุมชนต่อไปในอนาคต

4.5 เพื่อจัดสรรเงินงบประมาณดำเนินกิจกรรมหรือโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต อาชีพ สภาพแวดล้อม การศึกษา ศาสนา กีฬา ประเพณี และวัฒนธรรมของท้องถิ่น สำหรับชุมชน วัด และสถานศึกษา โดยรอบพื้นที่ประทานบัตร

หมวดที่ 3

ทรัพย์สินและการได้มาซึ่งทรัพย์สิน

ข้อ 6 กองทุนอาจได้มาซึ่งทรัพย์สินดังต่อไปนี้

6.1 เงินที่ได้รับจากผู้ถือประทานบัตรตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

6.2 ดอกผลและผลประโยชน์ใดๆที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน

6.3 รายรับอื่นๆ

ข้อ 7 การจัดเก็บเงินตามข้อ 6.1 ให้ผู้ถือประทานบัตรเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์กับธนาคารพาณิชย์โดยใช้ชื่อ “กองทุนมวลชนสัมพันธ์” ตามด้วยข้อความในวงเล็บชื่อผู้ถือประทานบัตร เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการบริหารเงินกองทุนและรายงานผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

7.1 ให้ผู้ถือประทานบัตรนำเงินเข้ากองกองทุนฯหลังจากได้อนุญาตประทานบัตรปีละบาท จนครบอายุประทานบัตร

หมวดที่ 4

คณะกรรมการบริหารกองทุน

ข้อ 8 กองทุนบริหารงานโดย “คณะกรรมการกองทุนมวลชนสัมพันธ์” ซึ่งกำหนดไว้ในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ และอาจประกอบด้วยประกอบของคณะกรรมการฯ เพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการของคณะกรรมการฯ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

8.1 กรรมการตัวแทนฝ่ายชุมชนจำนวนหนึ่ง ซึ่งได้มาจากการคัดเลือกหรือสรรหา

8.2 กรรมการตัวแทนหน่วยงานท้องถิ่นจำนวนหนึ่ง ซึ่งได้มาจากการคัดเลือกหรือสรรหา

8.3 กรรมการตัวแทนสถาบันการศึกษาในพื้นที่จำนวนหนึ่ง ซึ่งได้มาจากการคัดเลือกหรือสรรหา

8.4 กรรมการจากผู้อยู่ประทานบัตรหรือผู้แทน จะทำหน้าที่เป็นประธาน รองประธาน เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ 9 ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

9.1 กำหนดนโยบายการบริหารกองทุนและกำกับดูแลการดำเนินงานกิจการของกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด

9.2 พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานและงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือโครงการกองทุนมวลชนสัมพันธ์และโครงการพัฒนาหมู่บ้านในเขตพื้นที่ประทานบัตรให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์กองทุน

9.3 ตรวจสอบและให้ข้อคิดเห็นผลงานการดำเนินงานของกองทุนมวลชนสัมพันธ์ก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

9.4 ติดตามผลการดำเนินงานหรือกิจกรรมโครงการที่มีการเบิกจ่ายเงินกองทุนและให้ความเห็นเอกสารรายงานที่นำเสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามภาระหน้าที่ของคณะกรรมการฯ

9.5 ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลโครงการในรูปแบบต่างๆอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ระยะเตรียมการทำเหมือง ระยะดำเนินการทำเหมือง และระยะสิ้นสุดการทำเหมือง

9.6 พิจารณาและตรวจสอบปัญหาการร้องเรียนผลกระทบจากการทำเหมืองและกิจกรรมเกี่ยวเนื่องของโครงการ

9.7 รับฟังความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินการโครงการฯ

9.8 จัดทำระเบียบวาระเกี่ยวกับการบริหาร การจัดการการเงินและทรัพย์สินของกองทุน รวมทั้งบัญชีเพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานของคณะกรรมการภายใต้วัตถุประสงค์ของกองทุนฯ

9.9 อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 10 ให้ประธานคณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

10.1 เป็นประธานการประชุมของคณะกรรมการและควบคุมการประชุมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของคณะกรรมการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามอำนาจหน้าที่แนวนโยบายของคณะกรรมการตามระเบียบนี้

10.2 เป็นตัวแทนของคณะกรรมการในการติดต่อกับบุคคลภายนอกและทำนิติกรรมใดๆ ของกองทุนภายใต้ความเห็นชอบของมติที่ประชุมของคณะกรรมการโดยประธานกรรมการมีอำนาจ

(ก) เป็นผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการ

(ข) มอบอำนาจเป็นหนังสือให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดที่คณะกรรมการเห็นสมควรทำการแทน

(ค) ปฏิบัติการอื่นตามระเบียบและมติของคณะกรรมการ

ข้อ 11 ให้เลขานุการคณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

11.1 ติดต่อประสานงานทั่วไปของคณะกรรมการ

11.2 นัดประชุมคณะกรรมการตามข้อกำหนดในระเบียบ หรือตามคำสั่งของประธาน

คณะกรรมการ

11.3 จัดทำรายงานการประชุม ตลอดจนรายงานการปฏิบัติการของกองทุน

11.4 ดูแลรักษาจัดระบบเอกสาร และรายงานการประชุมของคณะกรรมการให้เรียบร้อย
อยู่เสมอ

11.5 เสนอรายงานการดำเนินงานรวมถึงบัญชีของกองทุนให้คณะกรรมการพิจารณาเพื่อ
ติดตามประเมินผล

ข้อ 12 ให้กรรมการற்றுญก มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

12.1 ควบคุมดูแล บริหารการเงิน และทรัพย์สินกองทุน

12.2 จัดทำเอกสารทางการเงินบัญชี พร้อมทั้งจัดเก็บเอกสารทางบัญชี ดูแลรักษาและ
จัดระบบเอกสารทางการเงินต่างๆให้เรียบร้อย ปลอดภัยอยู่เสมอ และจัดทำรายงานทางการเงินของกองทุน
เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการฯ

12.3 ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมายให้ดำเนินงานภายใต้ระเบียบหรือ
มติของกรรมการ

ข้อ 13 การประชุมคณะกรรมการ

13.1 ให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยประธานมีอำนาจในการ
เรียกประชุมเว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ให้ประธานเรียกประชุมคณะกรรมการได้ตามความเหมาะสม

13.2 ให้คณะกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งสามารถเข้าชื่อกันเสนอให้ประธานเรียกประชุม
ได้

13.3 การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ
ทั้งหมดจึงถือเป็นองค์ประชุม

13.4 ถ้าประธานหรือรองประธานไม่อยู่ในที่ประชุมให้ที่ประชุมพิจารณาคัดเลือก
กรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

13.5 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการหนึ่งคนให้มีเสียงหนึ่ง
เสียงในการลงคะแนนถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้
ขาด การออกเสียงลงคะแนนของคณะกรรมการให้ออกเสียงโดยวิธีแสดงตน

13.6 กรณีมีหนังสือแต่งตั้งผู้แทนกรรมการให้ทำการประชุมแทน ให้ผู้แทนสามารถลงคะแนนเสียงแทนกรรมการท่านนั้นได้

13.7 ให้เลขานุการมีหน้าที่บันทึกการออกเสียงของกรรมการเป็นรายบุคคลในกรณีการออกเสียงโดยการแสดงตน

13.8 คณะกรรมการมีสิทธิที่จะนำบุคคลภายนอกเข้าร่วมประชุมเพื่อการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของคณะกรรมการโดยต้องแจ้งล่วงหน้าและได้รับอนุมัติจากประธานก่อนทุกครั้ง

13.9 ให้เลขานุการเตรียมหนังสือเชิญประชุมให้ประธานกรรมการลงนามโดยหนังสือเชิญประชุมจะต้องแจ้งวาระให้ชัดเจนและส่งให้กรรมการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน กรณีมีวาระฉุกเฉินที่ไม่ระบุในหนังสือเชิญประชุมต้องได้รับมติคณะกรรมการไม่น้อยกว่าสองในสามกรรมการที่เข้าร่วมประชุมจึงจะพิจารณา

ข้อ 14 ค่าใช้จ่ายในการประชุมของคณะกรรมการให้กำหนด ดังนี้

- (1) เบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการและคณะที่ปรึกษากำหนดให้ ครั้งละ 1,500 บาท
- (2) ค่าใช้จ่ายอื่นๆในการประชุม อาทิ เป็น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม เอกสาร การส่งจดหมาย ฯลฯ ให้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริงหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 15 ให้คณะกรรมการและคณะที่ปรึกษามีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการประกาศแต่งตั้ง และอาจได้รับการสรรหาหรือแต่งตั้งให้เป็นกรรมการได้อีก

ข้อ 16 นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระตามข้อ 15 กรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก โดยยื่นใบลาออกต่อประธานคณะกรรมการ
- (3) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (4) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (5) ประธานคณะกรรมการหรือผู้ถือประธานบัตรให้ออก
- (6) กรณีเมื่อพ้นจากตำแหน่งของตัวแทนที่กำหนดไว้

หมวดที่ 5

การบริหารรายจ่าย

ข้อ 17 ให้คณะกรรมการแต่งตั้งตัวแทนและกำหนดผู้รับผิดชอบหน้าที่เป็นผู้ลงชื่อเพื่อเบิกจ่ายเงินจากบัญชีกองทุนซึ่งเป็นไปตามมติของคณะกรรมการ

ข้อ 18 การส่งจ่ายเงินให้กระทำได้เฉพาะเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของกองทุนตามวัตถุประสงค์ของกองทุนที่ระบุไว้ในระเบียบนี้และกระทำภายในอำนาจการส่งจ่ายเงินตามระเบียบนี้

ข้อ 19 การจ่ายเงินให้จ่ายเป็นเงินสดหรือเช็คโดยจะต้องจัดทำหลักฐานการจ่ายเงินไว้เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบโดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) การจ่ายเงินต้องมีลายมือชื่อของกรรมการ หรือเป็นไปตามแบบแผนที่กำหนดและเป็นไปตามมติของคณะกรรมการ
- (2) ให้เหรียญกษาปณ์ให้มีการควบคุมการใช้จ่าย หลักฐานการจ่ายเงินที่แสดงว่าได้มีการจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่ หรือผู้รับเงินตามข้อผูกพันแล้ว ใบสำคัญจ่ายที่เป็นใบเสร็จรับเงินหรือผู้รับเงินออกให้

ข้อ 20 ในการจ่ายเงิน ถ้าผู้มีสิทธิรับเงินไม่สามารถรับเงินด้วยตัวเองได้จะมอบอำนาจให้ผู้อื่นเป็นผู้รับเงินแทนก็ได้ แต่ผู้รับเงินแทนจะต้องนำใบมอบอำนาจการรับเงินพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนทั้งผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจส่งให้ผู้จ่ายเงินเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ 21 การจ่ายเงินรายใดที่ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินได้ ให้ผู้จ่ายเงินทำใบรับรองการจ่ายเงินตามแบบที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด พร้อมเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับเงินที่มีการรับรองสำเนาจากผู้รับเงินแล้วแนบติดท้ายด้วยทุกครั้ง

หมวดที่ 6

การตรวจสอบผลการดำเนินการ

ข้อ 22 การบัญชีของกองทุนให้จัดทำตามหลักสากล ตามแบบและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนดและให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ข้อ 23 คณะกรรมการต้องจัดให้มีระบบการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการบริหารจัดการ การเงิน การบัญชี โดยให้ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการตรวจสอบภายในด้วย

เอกสารแนบ 2.2

ระเบียบว่าด้วยการบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวัง
สุขภาพ

ระเบียบว่าด้วย
กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ
โครงการเหมืองแร่โพแทชและเกลือหิน
ประทานบัตรทำเหมืองใต้ดินที่ 28831/16137 ของบริษัท ไทยคาลิ จำกัด
ตำบลหนองไทร หนองบัวตะเกียด โนนเมืองพัฒนา อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

ตามที่กระทรวงอุตสาหกรรมได้อนุญาตประทานบัตรทำเหมืองใต้ดิน โครงการเหมืองแร่โพแทชและเกลือหิน ของบริษัท ไทยคาลิ จำกัด ประทานบัตรทำเหมืองใต้ดินที่ 28831/16137 ตำบลหนองไทร หนองบัวตะเกียด โนนเมืองพัฒนา อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา โดยเงื่อนไขมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมฯ กำหนดให้มีการจัดตั้งกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ เพื่อเป็นงบประมาณในการดำเนินกิจกรรมเฝ้าระวังสุขภาพประชาชนโดยรอบพื้นที่ประทานบัตร ภายใต้กรอบแนวทางการบริหารจัดการกองทุนของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนดให้ถือปฏิบัติ ซึ่งครอบคลุมถึงการจัดเก็บเงินกองทุนการบริหารเงินกองทุน และการรายงานผล เพื่อให้ผู้ถือประทานบัตรดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และกำหนดให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพของโครงการเป็นผู้บริหารจัดการกองทุนฯตามเงื่อนไขมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมฯ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการ “กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ” เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามแนวทางที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนดขึ้น จึงเห็นควรดำเนินการวางระเบียบการบริหารจัดการกองทุนไว้ดังนี้

หมวดที่ 1

บททั่วไป

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ”
ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ มีการจัดตั้งกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ
ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายถึง กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ โครงการเหมืองแร่โพแทชและเกลือหิน
ประทานบัตรทำเหมืองใต้ดินที่ 28831/16137 ของบริษัท ไทยคาลิ จำกัด ตำบลหนองไทร หนองบัวตะเกียด โนนเมืองพัฒนา อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

“โครงการ”หมายถึง โครงการเหมืองแร่โพแทชและเกลือหิน ของบริษัท ไทยคาลิ จำกัด ตำบลหนองไทร หนองบัวตะเกียด โนนเมืองพัฒนา อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

“คณะกรรมการ”หมายถึง คณะกรรมการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพโครงการ ที่ได้รับการแต่งตั้งและ/หรือสรรหา ตามคำสั่งของผู้ถือประทานบัตร

“กรรมการตัวแทนฝ่ายชุมชน” หมายถึง กรรมการที่มาจากภาคประชาชนโดยการสรรหาจากตัวแทนประชาชนในพื้นที่ รวมถึง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรืออาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านรอบพื้นที่ประทานบัตรร่วมเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษาจากตัวแทนฝ่ายชุมชน

“กรรมการตัวแทนหน่วยงานท้องถิ่น” หมายถึง กรรมการที่มาจากส่วนราชการ หรือหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นร่วมเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษาจากตัวแทนหน่วยงานท้องถิ่น

“กรรมการผู้ถือประทานบัตร”หมายถึง กรรมการที่เป็นผู้แทนจากผู้ถือประทานบัตรหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ถือประทานบัตร หรือบริษัทที่รับช่วงสิทธิประทานบัตร

“คณะที่ปรึกษา”หมายถึง ที่ปรึกษาซึ่งเป็นข้าราชการ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นและผู้นำท้องถิ่นในพื้นที่บริเวณโดยรอบเหมืองแร่ เช่น นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลหรือผู้แทน นายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นหรือผู้แทน กำนันผู้ใหญ่บ้านหรือผู้แทน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลหรือผู้แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้แทน และผู้แทนศาสนสถาน เป็นต้น

หมวดที่ 2

วัตถุประสงค์

ข้อ 4 กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดสรรเงินงบประมาณดำเนินกิจกรรมด้านสุขภาพประชาชนโดยรอบพื้นที่เหมืองแร่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.1 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการหน่วยแพทย์หรือบริการอื่น รวมทั้งสถานพยาบาลในพื้นที่ โดยเน้นการตรวจ ติดตาม เฝ้าระวังโรคที่มีความเกี่ยวข้องกับกิจกรรมของโครงการให้กับประชาชนในชุมชนบริเวณพื้นที่ประทานบัตรและพื้นที่ใกล้เคียง

4.2 เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานของหน่วยงานด้านสาธารณสุขและพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ รวมถึงสนับสนุนอุปกรณ์ด้านการแพทย์ เวชภัณฑ์ที่จำเป็น ในโรงพยาบาลระดับอำเภอ และโรงพยาบาลระดับตำบล โดยเน้นถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการรักษายาบาลที่มีความเกี่ยวข้องโครงการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับผลกระทบด้านสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของโครงการ

4.3 เพื่อทราบสาเหตุและเป็นการรวบรวมสถิติการเจ็บป่วยเพื่อวิเคราะห์แนวโน้มการเกิดโรค ที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของโครงการ ซึ่งจะต้องหาทางยับยั้งป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนในพื้นที่

4.4 เพื่อปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสุขภาพอันอาจเนื่องมาจากการดำเนินงานของโครงการ

ทั้งนี้ต้องไม่รวมถึงการศึกษาดูงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

หมวดที่ 3

ทรัพย์สินและการได้มาซึ่งทรัพย์สิน

ข้อ 6 กองทุนอาจได้มาซึ่งทรัพย์สินดังต่อไปนี้

6.1 เงินที่ได้รับจากผู้ถือประทานบัตรตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

6.2 ดอกผลและผลประโยชน์ใดๆ ที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน

6.3 รายรับอื่นๆ

ข้อ 7 การจัดเก็บเงินตามข้อ 6.1 ให้ผู้ถือประทานบัตรเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์กับธนาคารพาณิชย์ โดยใช้ชื่อ “กองทุนเพื่อระงับสุขภาพ” ตามด้วยข้อความในวงเล็บชื่อผู้ถือประทานบัตร เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการบริหารเงินกองทุนและรายงานผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

7.1 ให้ผู้ถือประทานบัตร นำเงินเข้ากองกองทุนฯหลังจากได้อนุญาตประทานบัตรปีละบาท จนครบอายุประทานบัตร

หมวดที่ 4

คณะกรรมการบริหารกองทุน

ข้อ 8 กองทุนบริหารงานโดย “คณะกรรมการกองทุนเพื่อระงับสุขภาพ” ซึ่งกำหนดไว้ในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ และอาจประกอบด้วยประกอบของคณะกรรมการฯ เพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการของคณะกรรมการฯ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

8.1 กรรมการตัวแทนฝ่ายชุมชนจำนวนหนึ่ง ซึ่งได้มาจากการคัดเลือกหรือสรรหา

8.2 กรรมการตัวแทนหน่วยงานท้องถิ่นจำนวนหนึ่ง ซึ่งได้มาจากการคัดเลือกหรือสรรหา

8.3 กรรมการจากผู้ถือประทานบัตรหรือผู้แทน จะทำหน้าที่เป็นประธาน รองประธาน เลขานุการ และช่วยเลขานุการ

ข้อ 9 ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

9.1 กำหนดนโยบายการบริหารกองทุนและกำกับดูแลการดำเนินงานของกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด

9.2 พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานและงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือโครงการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพในเขตพื้นที่ประทานบัตร

9.3 ตรวจสอบและให้ข้อคิดเห็นผลการดำเนินงานของกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

9.4 จัดทำแผนงานโครงการตรวจสอบสุขภาพที่สัมพันธ์กับลักษณะผลการทบของโครงการสำหรับประชาชนในชุมชนโดยรอบพื้นที่ประทานบัตรและพื้นที่ใกล้เคียง และตรวจสอบสมรรถนะของร่างกายเพิ่มเติมตามความเหมาะสม

9.5 พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบคณะกรรมการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพเพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานของคณะกรรมการ

9.6 ดำเนินการอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 10 ให้ประธานคณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นประธานการประชุมของคณะกรรมการและควบคุมการประชุมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของคณะกรรมการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามอำนาจหน้าที่แนวนโยบายของคณะกรรมการตามระเบียบนี้

(3) เป็นตัวแทนของคณะกรรมการในการติดต่อกับบุคคลภายนอกและทำนิติกรรมใดๆของกองทุนภายใต้ความเห็นชอบของมติที่ประชุมของคณะกรรมการโดยประธานกรรมการมีอำนาจ

(ก) เป็นผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการ

(ข) มอบอำนาจเป็นหนังสือให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดที่คณะกรรมการเห็นสมควรทำการแทน

(ค) ปฏิบัติการอื่นตามระเบียบและมติของคณะกรรมการ

ข้อ 11 ให้เลขานุการคณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

11.1 ติดต่อประสานงานทั่วไปของคณะกรรมการ

11.2 นัดประชุมคณะกรรมการตามข้อกำหนดในระเบียบ หรือตามคำสั่งของประธานคณะกรรมการ

11.3 จัดทำรายงานการประชุม ตลอดจนรายงานการปฏิบัติการของกองทุน

11.4 ดูแลรักษาจัดระบบเอกสาร และรายงานการประชุมของคณะกรรมการให้เรียบร้อย
อยู่เสมอ

11.5 เสนอรายงานการดำเนินงานรวมถึงบัญชีของกองทุนให้คณะกรรมการพิจารณาเพื่อ
ติดตามประเมินผล

11.6 ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมายให้ดำเนินงานภายใต้ระเบียบหรือมติ
ของกรรมการ

ข้อ 12 ให้กรรมการเหรียญก มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

12.1 ควบคุมดูแล บริหารการเงิน และทรัพย์สินกองทุน

12.2 จัดทำเอกสารทางการเงินบัญชี พร้อมทั้งจัดเก็บเอกสารทางบัญชี ดูแลรักษาและ
จัดระบบเอกสารทางบัญชีต่างๆให้เรียบร้อย ปลอดภัยอยู่เสมอ และจัดทำรายงานทางการเงินของกองทุน
เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการฯ

12.3 ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมายให้ดำเนินงานภายใต้ระเบียบหรือมติ
ของกรรมการ

ข้อ 13 การประชุมคณะกรรมการ

13.1 ให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยประธานมีอำนาจในการ
เรียกประชุมเว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ให้ประธานเรียกประชุมคณะกรรมการได้ตามความเหมาะสม

13.2 ให้คณะกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งสามารถเข้าชื่อกันเสนอให้ประธานเรียกประชุม
ได้

13.3 การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ
ทั้งหมดจึงถือเป็นองค์ประชุม

13.4 ถ้าประธานหรือรองประธานไม่อยู่ในที่ประชุมให้ที่ประชุมพิจารณาคัดเลือก
กรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

13.5 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการหนึ่งคนให้มีเสียงหนึ่ง
เสียงในการลงคะแนนถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้
ขาด การออกเสียงลงคะแนนของคณะกรรมการให้ออกเสียงโดยวิธีแสดงตน

13.6 กรณีมีหนังสือแต่งตั้งผู้แทนกรรมการให้ทำการประชุมแทน ให้ผู้แทนสามารถ
ลงคะแนนเสียงแทนกรรมการท่านนั้นได้

13.7 ให้เลขานุการ มีหน้าที่บันทึกการออกเสียงของกรรมการเป็นรายบุคคลในกรณีการ
ออกเสียงโดยการแสดงตน

13.8 คณะกรรมการมีสิทธิที่จะนำบุคคลภายนอกเข้าร่วมประชุมเพื่อการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของคณะกรรมการโดยต้องแจ้งล่วงหน้า และได้รับอนุมัติจากประธานก่อนทุกครั้ง

13.9 ให้เลขานุการเตรียมหนังสือเชิญประชุมให้ประธานกรรมการลงนามโดยหนังสือเชิญประชุมจะต้องแจ้งวาระให้ชัดเจนและส่งให้กรรมการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน กรณีมีวาระฉุกเฉินที่ไม่ระบุในหนังสือเชิญประชุมต้องได้รับมติคณะกรรมการไม่น้อยกว่าสองในสามกรรมการที่เข้าร่วมประชุมจึงจะพิจารณา

ข้อ 14 ค่าใช้จ่ายในการประชุมของคณะกรรมการให้กำหนด ดังนี้

- (1) เบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการและคณะที่ปรึกษากำหนดให้ ครั้งละ 1,500 บาท
- (2) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการประชุม อาทิ เป็น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม เอกสาร การส่งจดหมาย ฯลฯ ให้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง หรือ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 15 ให้คณะกรรมการและคณะที่ปรึกษามีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการประกาศแต่งตั้ง และอาจได้รับการสรรหา หรือแต่งตั้งให้เป็นกรรมการได้อีก

ข้อ 16 นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระตามข้อ 15 กรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก โดยยื่นใบลาออกต่อประธานคณะกรรมการ
- (3) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (4) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (5) ประธานคณะกรรมการหรือผู้ถือประธานบัตรให้ออก
- (6) กรณีเมื่อพ้นจากตำแหน่งของตัวแทนที่กำหนด

หมวดที่ 5

การบริหารรายจ่าย

ข้อ 17 ให้คณะกรรมการแต่งตั้งตัวแทนและกำหนดผู้รับผิดชอบหน้าที่เป็นผู้ลงชื่อเพื่อเบิกจ่ายเงินจากบัญชีกองทุนซึ่งเป็นไปตามมติของคณะกรรมการ

ข้อ 18 การสั่งจ่ายเงินให้กระทำได้เฉพาะเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของกองทุนตามวัตถุประสงค์ของกองทุนที่ระบุไว้ในระเบียบนี้และกระทำภายในอำนาจการสั่งจ่ายเงินตามระเบียบนี้

ข้อ 19 การจ่ายเงินให้จ่ายเป็นเงินสดหรือเช็คโดยจะต้องจัดทำหลักฐานการจ่ายเงินไว้เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบโดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) การจ่ายเงินต้องมีลายมือชื่อของกรรมการ หรือเป็นไปตามแบบแผนที่กำหนดและเป็นไปตามมติของคณะกรรมการ
- (2) ให้เหรียญกษาปณ์ให้มีการควบคุมการใช้จ่าย หลักฐานการจ่ายเงินที่แสดงว่าได้มีการจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่ หรือผู้รับเงินตามข้อผูกพันแล้ว ใบสำคัญจ่ายที่เป็นใบเสร็จรับเงินหรือผู้รับเงินออกให้

ข้อ 20 ในการจ่ายเงิน ถ้าผู้มีสิทธิรับเงินไม่สามารถรับเงินด้วยตัวเองได้จะมอบอำนาจให้ผู้อื่นเป็นผู้รับเงินแทนก็ได้ แต่ผู้รับเงินแทนจะต้องนำใบมอบอำนาจการรับเงินพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนทั้งผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจส่งให้ผู้จ่ายเงินเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ 21 การจ่ายเงินรายใดที่ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินได้ ให้ผู้จ่ายเงินทำใบรับรองการจ่ายเงินตามแบบที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด พร้อมเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับเงินที่มีการรับรองสำเนาจากผู้รับเงินแล้วแนบติดท้ายด้วยทุกครั้ง

หมวดที่ 6

การตรวจสอบผลการดำเนินการ

ข้อ 22 การบัญชีของกองทุนให้จัดทำตามหลักสากล ตามแบบและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนดและให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ข้อ 23 คณะกรรมการต้องจัดให้มีระบบการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการบริหารจัดการ การเงิน การบัญชี โดยให้ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการตรวจสอบภายในด้วย

เอกสารแนบ 3.1

รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนมวลชน

สัมพัันธ์ ครั้งที่ 2/2566



บริษัท ไทยคาลิ จำกัด

333 หมู่ 4 ตำบลหนองไทร อ.ด่านขุนทด จ.นครราชสีมา 36220

โทรศัพท์ 044-001018 / 097-0042609

รายงานการประชุม

คณะกรรมการกองทุนมวลชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 2/2566

โครงการเหมืองแร่โพแทช อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

วันที่ 21 พฤศจิกายน 2566 เวลา 10.00 น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานบริษัท ไทยคาลิ จำกัด

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ประธานที่ประชุม

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

เลขานุการ

ประชาสัมพันธ์

ผู้ช่วยเลขานุการ

รายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ประธาน เปิดการประชุมคณะกรรมการกองทุนมวลชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 2 ประจำปี 2566 วันที่ 21 พฤศจิกายน 2566 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมสำนักงานบริษัท ไทยคาลิ จำกัด

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธาน ขอรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2566 วันที่ 30 มกราคม 2566 เชิญผู้เข้าร่วมประชุมตรวจสอบรายงานการประชุม หากพบประเด็นที่ไม่ตรงกับการประชุมครั้งที่ผ่านมา สามารถแจ้งเพื่อแก้ไขปรับปรุง หากไม่มีท่านใดเห็นต่างถือว่ารับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2566



บริษัท ไทยคาสี จำกัด

333 หมู่ 4 ตำบลหนองไทร อ.ด่านขุนทด จ.นครราชสีมา 36220

โทรศัพท์ 044-001018 / 097-0042609

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง / ติดตามผล / เสนอให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

ระเบียบวาระที่ 3.1 จากนโยบายที่บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายในการพัฒนาชุมชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืนเป็นสำคัญ ฝ่ายมวลชนสัมพันธ์ของบริษัทฯ ได้นำเสนอโครงการส่งเสริมอาชีพ เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์ได้ทำการลงพื้นที่สำรวจข้อมูลรับฟังข้อคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่ประทานบัตร จากการสำรวจพบว่าประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรมประสบปัญหาต้นทุนในการประกอบอาชีพสูงคือปุ๋ยมีราคาแพงอยากได้ปุ๋ยที่มีราคาถูกหรืออยากให้องค์ทุนฯ สนับสนุนปุ๋ย ฝ่ายมวลชนสัมพันธ์ของบริษัทฯ จึงได้เชิญพี่น้องประชาชนเข้ามาในพื้นที่บริษัทฯ แต่หากพิจารณาให้ดีแล้วจะพบว่าประชาชนไม่ได้มีการประกอบอาชีพเกษตรกรรมเพียงอย่างเดียว การจัดหาหรือสนับสนุนปุ๋ยอาจไม่สามารถช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพอื่นๆ ได้ ดังนั้นการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้นทางคณะกรรมการกองทุนมวลชนสัมพันธ์จัดทำเป็นงบประมาณสนับสนุนการประกอบอาชีพและเป็นโอกาสที่ดีในการประชาสัมพันธ์เรื่องกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ ให้ประชาชนได้ทราบ ฉะนั้นควรแก้ไขเพิ่มเติมเป็นนโยบายพัฒนาให้มีคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืนและการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโครงการ

คุณวันชนะ

โครงการส่งเสริมอาชีพมีกลุ่มเป้าหมายคือประชาชนในเขตพื้นที่ประทานบัตร ตำบลหนองไทร ตำบลหนองบัวตะกวดและตำบลโนนเมืองพัฒนา มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน ส่งเสริมอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตเพื่อเป็นการให้ความช่วยเหลือประชากรผู้มีรายได้น้อยและผู้ที่ได้รับผลกระทบจากภาวะหนี้สินครัวเรือนที่เพิ่มสูงขึ้น เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายกับประชาชนที่ประสบปัญหาจากเศรษฐกิจและเป็นการรวบรวมข้อมูลจากการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของประชากรในเขตพื้นที่ประทานบัตร เริ่มดำเนินโครงการเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 จนถึงปัจจุบัน โดยเจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์ได้ลงพื้นที่สอบถามความคิดเห็นของประชาชนว่ามีความต้องการให้ส่งเสริมอาชีพด้านใดบ้าง ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นเกษตรกรมีความต้องการอยากให้องค์ทุนฯ จัดหาปุ๋ยราคาถูก เพิ่มการจ้างงานในพื้นที่และการสนับสนุนในด้านต่างๆ เป็นต้น ฝ่ายมวลชนสัมพันธ์ได้ลงพื้นที่เก็บข้อมูลสามารถใช้ในการพิจารณาแนวทางการดำเนินโครงการในวาระต่อไป ทั้งนี้นอกจากการทำแบบสอบถามบริษัทฯ ได้เชิญชวนให้ประชาชนเข้ามาเยี่ยมชมโครงการและได้มีการอธิบายให้เข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินโครงการที่ผ่านมา

ประธาน

โครงการนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่และมีโอกาสได้ประชาสัมพันธ์บริษัทฯ ประชาชนที่ได้เข้าร่วมโครงการได้ทราบข้อเท็จจริงในกิจกรรมที่ผ่านมาของบริษัทฯ อีกทั้งเป็นการเปลี่ยนแปลงความคิดและทัศนคติต่อบริษัทฯ ซึ่งตรงกับวัตถุประสงค์ของกองทุนมวลชนสัมพันธ์ ในเรื่องของการประชาสัมพันธ์โครงการให้ประชาชนเข้าใจ ในการประชุมวันนี้จึงเป็นโอกาสรายงานคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ได้ทราบ



บริษัท ไทยคาสี จำกัด

333 หมู่ 4 ตำบลหนองไทร อ.ด่านขุนทด จ.นครราชสีมา 36220

โทรศัพท์ 044-001018 / 097-0042609

คุณวันชนะ	โครงการที่ 2 โครงการ วิจัย พัฒนา แก้ไข ปรับปรุงปัญหาดินเค็มตามพระราชดำริ ตำบลหนองไทร อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา เป็นความร่วมมือระหว่างบริษัท ไทยคาสี จำกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา สำนักพัฒนาที่ดินเขต 3 สถานีพัฒนาที่ดิน นครราชสีมา องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร เกษตรตำบลหนองไทร กลุ่มเกษตรกร หนองกรด (นักวิจัยไทยบ้าน) กลุ่มจัดการดินปุ๋ยชุมชน (บ้านโคกรักษ์) และบริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (SCG) จำกัด จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 37 คน พื้นที่ทั้งหมด 428 ไร่ เริ่ม ดำเนินการตั้งแต่เดือน มีนาคม 2566 ถึงปัจจุบัน
คุณอาคม	<p>โครงการนี้ถือว่าประสบความสำเร็จในเรื่องความรู้ของผู้ที่เข้าร่วมโครงการ คือกลุ่มนักวิจัยไทย บ้าน ผู้เข้าร่วมโครงการจะได้รับความรู้เรื่องของการปรับปรุงดิน เรียนรู้ในเรื่องของการใช้ ยิปซัม ชีไค้ก หรือการวิเคราะห์ดินเพื่อให้ใช้ปุ๋ยที่เหมาะสมกับพื้นที่ของตน ได้รับการ สนับสนุนจากบริษัทSCG มหาวิทยาลัยราชภัฏ มีการฝึกอบรมเป็นระยะ การลงพื้นที่ฝึกสอน วิเคราะห์ดิน และการเตรียมโครงการก่อนถึงฤดูเพาะปลูก บริษัทฯ ได้สนับสนุนเครื่องจักร ในการช่วยปรับปรุงพื้นที่ ผลที่ได้รับเกษตรกรเรียนรู้การปรับปรุงดินให้เป็นนักวิจัยไทยบ้าน เมื่อสอบถามผู้เข้าร่วมโครงการเห็นถึงความเปลี่ยนแปลงของดินหลังจากที่ใส่วัสดุปรับปรุง ดินไปแล้วดินดีขึ้นกลุ่มเกษตรกรก็มีความพอใจ</p> <p>ทางโครงการได้ส่งแม่ปุ๋ยมาให้ตามลักษณะของดินแต่ละแปลง ซึ่งมีค่าอินทรีย์ในดินไม่เท่ากัน ผู้เข้าร่วมโครงการได้ผสมปุ๋ยแล้วนำไปใส่แปลงเกษตรของตน จากภาพก่อนและหลัง ดำเนินการ จากการสัมภาษณ์เกษตรกรที่เข้าร่วมจะเห็นได้ว่าโครงการนี้ได้ให้ความรู้ในเรื่อง การของการปรับปรุงดินเค็ม ชาวบ้านมีความเข้าใจ</p>
ประธาน	อยากให้ทำคลิปวิดีโอเพิ่มตามที่เคยได้แจ้งคณะทำงานมวลชนสัมพันธ์ไป ในช่วงที่ข้าวเริ่มตั้ง ท้องสามารถเก็บเกี่ยวได้ ก่อนโครงการลงแขกเกี่ยวข้าวในแปลงที่ได้รับคัดเลือกควรมีการทำ คลิปวิดีโอถึงความคืบหน้าของเกษตรกรรายอื่นๆ ให้เกษตรกรได้แสดงความคิดเห็น
คุณจิตรกร	กำลังดำเนินการ
ประธาน	<p>ให้บันทึกภาพและวิดีโอกิจกรรมลงแขกเกี่ยวข้าวด้วย เห็นได้ว่าโครงการปรับปรุงดินฯ ทำให้ ประชาชนในพื้นที่ที่ดินไม่สมบูรณ์ ดินเค็ม ดินกร่อย ได้ทำการศึกษาทราบว่าดินไม่ได้กร่อย อย่างเดียวแต่ยังขาดธาตุอาหารด้วย หลายท่านที่เป็นเกษตรกรจะเข้าใจว่าดินที่ขาดธาตุ อาหารแล้วใส่ชีไค้กลงไป ดินจะเริ่มกลับมาเป็นสีเทาและมีไส้เดือนกลับมา สิ่งที่เปลี่ยนแปลง ไปทางชาวบ้านก็นำมาเล่าให้ทีมงานทราบ</p> <p>โครงการต่อไป “น้ำใจไทยคาสี”</p>
คุณอาคม	โครงการน้ำใจไทยคาสีได้ดำเนินการแล้ว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของ ชุมชนในพื้นที่ประเทานบัตร และประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม ของบริษัทฯ โครงการเสร็จสิ้นเมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2566 เป็นการจำหน่ายไข่ไก่ในราคา



บริษัท ไทยคาสี จำกัด

333 หมู่ 4 ตำบลหนองไทร อ.ด่านขุนทด จ.นครราชสีมา 36220

โทรศัพท์ 044-001018 / 097-0042609

	<p>ถูก เป็นการลดค่าครองชีพของประชาชนในพื้นที่ โครงการนี้ได้รับการตอบรับจากประชาชนเป็นอย่างดี เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์ได้สอบถามประชาชนว่าหลังจากที่ได้เข้าร่วมโครงการมีความพอใจ และกล่าวว่าปีนี้ฝนแล้งข้าวไม่ค่อยได้ผลผลิตหากมีโครงการเช่นนี้อีกอยากให้เป็นข่าวสารบ้าง ถือว่าโครงการน้ำใจไทยคาสีได้ผลการตอบรับเป็นอย่างดีมาก และหมู่บ้านที่อยู่ใกล้เคียงก็อย่างเข้าร่วมเช่นกัน</p>
ประธาน	<p>โครงการน้ำใจไทยคาสี มาจากนโยบายพัฒนาชุมชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืน และการประชาสัมพันธ์โครงการ ขอให้เพิ่มวาระการประชุมสัมพันธ์โครงการเป็นหัวข้อใหญ่ในครั้งหน้า</p> <p>ระเบียบวาระที่ 3.2 นโยบายส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้กับชุมชน คือโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ บริเวณวัดหนองไทร</p>
คุณชัชชน	<p>เรียนท่านประธาน และคณะกรรมการทุกท่าน โครงการนี้เริ่มมาได้ประมาณ 1 ปี ปลูกต้นไม้แล้วประมาณ 1,500-1,600 ต้น เสียหายบ้างเล็กน้อยเนื่องจากสภาพดินเค็ม แต่มีการติดตามดูแลโดยตลอด ในปัจจุบันดีขึ้นมาก และมีการปลูกหญ้าปักชำเพิ่มเติม มีการหว่านเมล็ดโสน ใส่ปุ๋ยและรดน้ำเป็นระยะ คาดว่าในอนาคตจะกลายเป็นป่าชุมชน</p>
คุณเสกสรรค์	<p>ขออนุญาตผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอแสดงความเดิมว่าก่อนจะเป็นโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติของวัดหนองไทร สืบเนื่องจากคุณปลีกร (ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4) และคุณรัชนี (ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 9) และเจ้าอาวาสวัดหนองไทรทำหนังสือถึงองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร เพื่อทำโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติราชินี องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทรขาดงบประมาณที่จะดำเนินโครงการ จึงทำหนังสือถึงบริษัทฯ จึงเป็นความร่วมมือระหว่าง อบต. ผู้นำชุมชนและบริษัทฯ โครงการได้รับงบประมาณสนับสนุนจากบริษัทฯ รวมถึงการเพาะพันธุ์ต้นไม้มือหรือซื้อต้นไม้ม้าปลูก โดยเฉพาะต้นไม้ที่เป็นไม้ลอม 40 กว่าต้น โครงการประสบความสำเร็จได้ด้วยดี เจ้าอาวาส และคณะมวลชนสัมพันธ์ให้การดูแลต้นไม้อย่างดี ต้นไม้เจริญเติบโตกว่าร้อยละ 80 ส่วนการปลูกหญ้าปักชำสำนักงานพัฒนาที่ดินจังหวัดนครราชสีมาได้ลงสำรวจพื้นที่ดินเค็ม ได้หว่านหญ้าปักชำบริเวณวัดหนองไทรเพื่อให้ขยายพันธุ์ตั้งแต่พ.ศ. 2547 ทางโครงการเล็งเห็นถึงความสำคัญจึงได้ขยายพันธุ์ต่อไป</p>
ประธาน	<p>การต่อท่อน้ำ PVC เป็นงบประมาณของทางบริษัทฯ แต่น้ำที่ใช้ในการรดเป็นน้ำประปาหมู่บ้านนำมาใช้ดูแลต้นไม้ ถือเป็นความร่วมมือจากทุกฝ่าย</p>
คุณปลีกร	<p>มีความรู้สึกเห็นชอบในโครงการที่บริษัทฯ ได้จัดทำ ไม่ว่าจะเป็นโครงการพาเยาวชนไปหาความรู้ หรือเรื่องงานกีฬา</p>
ประธาน	<p>ขอขอบคุณจากใจที่ทุกๆ ฝ่ายพยายามช่วยกันผลักดัน หากไม่ร่วมมือกันผลงานจะไม่ออกมาเช่นนี้</p>
คุณปลีกร	<p>อยากให้มีการถ่ายภาพวัดหนองไทรในปัจจุบันเพราะตอนนี้ต้นไม้เจริญเติบโตดี</p>



บริษัท ไทยคาสี จำกัด

333 หมู่ 4 ตำบลหนองไทร อ.ด่านขุนทด จ.นครราชสีมา 36220

โทรศัพท์ 044-001018 / 097-0042609

ประธาน	ในประเด็นที่มีการกล่าวหาว่าบริษัทจะถมบ่อน้ำแต่ทางบริษัทไม่มีโครงการนั้น ขอให้ทางอบต. อธิบายให้ทราบ
คุณเสกสรรค์	แต่เดิมมีบ่อน้ำสาธารณะที่อยู่ติดพื้นที่วัดหนองไทร จากการสังเกตมาตั้งแต่อดีตพบว่าเดิมเคยใช้ผลิตน้ำประปาแต่น้ำที่ผลิตมาก็มีความเค็มไม่สามารถใช้ได้ เก็บน้ำไว้ในบ่อก็ไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ ทั้งยังเลยพื้นที่ที่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด ทางผู้นำจึงเสนอทางอบต.ให้มีการถมบ่อน้ำ หากมีโครงการขุดสระสาธารณะประโยชน์อื่นแล้วไม่มีสถานที่ทิ้งดินให้นำมาถมบ่อแทน เพื่อถมแล้วจะได้พื้นที่ทำกิจกรรมอย่างอื่น อบต.หนองไทรได้ของบสนับสนุนของกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่นปี 2568 ขุดสระน้ำบ้านหนองแดงและหนองประดู่ ซึ่งไม่มีที่ทิ้งดินเลยได้รับปากกับผู้นำว่าจะนำดินมาทิ้งตรงบ่อดังกล่าว ถือเป็นโครงการอบต.หนองไทรร่วมกับผู้นำชุมชน
ประธาน	ขอบคุณมากจะได้มีความกระจ่าง ระเบียบวาระที่ 3.3 นโยบายสร้างความร่วมมือและความสัมพันธ์อันดีร่วมกับชุมชน คือโครงการเยาวชนยุคใหม่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม
คุณอาคม	เนื่องจากทางคณะทำงานมวลชนสัมพันธ์เล็งเห็นว่าอยากส่งเสริมเยาวชนให้มาเรียนรู้เรื่องสิ่งแวดล้อม เมื่อได้ลงพื้นที่พูดคุยกับเยาวชนว่าอยากเข้ามาเรียนรู้กิจกรรมของบริษัทฯ จึงรับสมัครเยาวชนอายุ 15 - 18 ปี ที่อาศัยอยู่ในพื้นที่ประจักษ์บัตร์ เข้าร่วมโครงการในวันที่ 24 - 26 ตุลาคม 2566 ให้เยาวชนเข้ามาเรียนรู้การดำเนินงานเหมืองแร่ บริษัทฯจัดฐานการเรียนรู้ไว้ 5 ฐาน จากนั้นทางจะนำเยาวชนและผู้นำบางส่วนไปทำกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมที่เขาใหญ่ เช่น สร้างดินโป่งให้กับสัตว์ เป็นต้น เยาวชนได้มีโอกาสเรียนรู้ปลูกฝังจิตสำนึกตระหนักถึงการดูแลสิ่งแวดล้อม มีผู้เข้าร่วมโครงการประมาณ 150 คน ผลจากการดำเนินโครงการเห็นได้ว่าเยาวชนมีความเข้าใจในกิจกรรมของบริษัทฯ มีความพึงพอใจ ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี และได้ทราบถึงโอกาสในการทำงาน เหมือนสร้างความมุ่งมั่นให้กับเด็กๆ การสานต่อกิจกรรมหรือการจัดโครงการรุ่นที่ 2 ทางคณะทำงานมีความเห็นว่าควรต่อยอดด้วยการนำเยาวชนมาทำกิจกรรมอื่นๆ ให้ต่อเนื่องกัน เช่น กิจกรรมปลูกต้นไม้ตามหมู่บ้าน เป็นต้น
คุณปลีกร	จากการสอบถามเยาวชนในหมู่บ้านต่างได้ผลตอบรับที่ดี สามารถบอกญาติตนเองได้ว่าภายในพื้นที่บริษัทมีต้นไม้เยอะกว่าที่คิด
ประธาน	ถือว่าเป็นการทดสอบกิจกรรมเปิดบ้านไทยคาสี เมื่อได้ผลตอบรับที่ดีจึงขยายผลให้มีกลุ่มเป้าหมายอื่นเข้าร่วมได้แก่ กลุ่มอสม. กลุ่มผู้นำ และเทศบาลหนองบัวตะเกียด เพื่อให้เข้ามาทำความเข้าใจในกิจกรรมของบริษัทฯ ต่อไปการจัดแข่งขันฟุตบอลเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ไทยคาสีลีก



บริษัท ไทยคาลิ จำกัด

333 หมู่ 4 ตำบลหนองไทร อ.ด่านขุนทด จ.นครราชสีมา 36220

โทรศัพท์ 044-001018 / 097-0042609

คุณอาคม	<p>เป็นอีกโครงการที่อยู่ในนโยบายสร้างความร่วมมือและความสัมพันธ์ดีร่วมกับชุมชน การจัดแข่งขันฟุตบอลเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ไทยคาลิ ลีก มีกลุ่มเป้าหมายเป็นประชาชนที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขต ตำบลหนองไทร ตำบลหนองบัวตะเกียด และตำบลโนนเมืองพัฒนา ตอนนี้อยู่ในขั้นตอนการรับสมัครกีฬาฟุตบอล 12 ทีม มีรางวัลให้ทีมที่ชนะเลิศการแข่งขัน และมีเสื้อให้นักกีฬา ในช่วงที่มีการลงพื้นที่โครงการน้ำใจไทยคาลิ คณะทำงานได้ประชาสัมพันธ์ความคืบหน้าของโครงการต่างๆ ที่เกิดขึ้นให้ประชาชนทราบ นอกจากการแข่งขันฟุตบอลแบบ 7 คน ยังมีการประกวดกองเชียร์ ขอความร่วมมือคณะกรรมการกองทุน ประชาสัมพันธ์ส่งกองเชียร์เข้าแข่งขัน เพราะมีรางวัลให้ทีมที่ชนะเลิศการแข่งขันและมีเงินสนับสนุนสำหรับแต่ละทีม การแข่งขันจัดที่ 2 สนาม คือสนามโรงเรียนบ้านโนนระเวียง และสนามกีฬา อบต.หนองไทร พิธีเปิดเริ่มวันที่ 6 มกราคม 2566 ระยะเวลาการแข่งขัน ประมาณ 3 สัปดาห์ ในวันที่ 13-14 มกราคมที่เป็นวันเด็ก เป็นโครงการที่ได้รับความสนใจจากประชาชนและเยาวชนเป็นอย่างดี</p> <p>คณะกรรมการกองเชียร์จะเชิญโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล เชิญกำนันอู๊ดม พาชุนทด กับหมอเขียวซึ่งมีความเชี่ยวชาญ ได้รับการตอบรับแล้ว</p>
ประธาน	ได้บุคคลที่มีทักษะจะได้สร้างบรรยากาศในการการแข่งขันกีฬา
มติที่ประชุม	รับทราบและเห็นชอบตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 4.1 เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธาน	4.1 คือ นโยบายและแนวทางดำเนินการกองทุนมวลชนสัมพันธ์ประจำปี 2567 หากคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ท่านใดมีความต้องการเสริมจากที่ได้นำเสนอไปแล้วในเรื่องของนโยบายต่างๆ สามารถนำเพื่อเป็นทิศทางให้ฝ่ายมวลชนสัมพันธ์
คุณสมพร	ขออนุญาตเสริมครับ นายสมพรเป็นตัวแทนของสถานศึกษา รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองแดง โรงเรียนในเขตประจักษ์ศิลปาคมเมื่อก่อนทางบริษัทฯ ได้มีทุนการศึกษาสนับสนุนให้กับโรงเรียนทุกปี อยากทราบว่าปีนี้จะมีการดำเนินการอย่างไร
ประธาน	ขอฟังความเห็นของคณะกรรมการทุกท่านว่าควรดำเนินการอย่างไร
คุณสมพร	เนื่องจากโรงเรียนหนองแดงเป็นโรงเรียนขนาดเล็กงบประมาณไม่มาก หากมีโอกาสขอความอนุเคราะห์เพื่อทุนการศึกษา
ประธาน	ทุนการศึกษา บริษัทฯ เคยดำเนินการไปแล้วในลักษณะของการให้นักเรียนทุกคน
คุณสมพร	เห็นว่าควรมีการคัดเลือกนักเรียนที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด แล้วมอบเป็นทุนการศึกษาตามสัดส่วน
คุณอาคม	จากที่ได้มีโอกาสเข้าร่วมประชุมกับผู้บริหารโรงเรียนบ้านโนนระเวียงและผู้ปกครองพบว่าทางโรงเรียนมีความต้องการให้มีเยาวชนเข้ามาศึกษาเรียนรู้ในพื้นที่ของบริษัทฯ ตาม



บริษัท ไทยคาลิ จำกัด

333 หมู่ 4 ตำบลหนองไทร อ.ด่านขุนทด จ.นครราชสีมา 36220

โทรศัพท์ 044-001018 / 097-0042609

	นโยบายของกระทรวงศึกษาให้มีการจัดหาแหล่งเรียนรู้ในพื้นที่ ดังนั้นหากมีการจัดโครงการ มอบทุนการศึกษาอยากให้โรงเรียนได้มีการประชุมร่วมกับผู้ปกครองว่าต้องการให้ทาง กองทุนฯสนับสนุนในรูปแบบใด
คุณเสกสรรค์	จากนโยบายของกองทุนมวลชนสัมพันธ์ในการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทฯ กับ ชุมชน และสถานศึกษา เห็นว่าควรมีกิจกรรมที่ส่งเสริมความรู้ให้กับเยาวชนก่อน เช่น การศึกษาความเป็นมาของแร่โพแทช หรือเกลือสามารถนำไปผลิตสิ่งใดได้บ้าง เห็นว่าทาง โรงเรียนควรให้ความรู้แก่นักเรียนในเรื่องนี้ก่อน
ประธาน	โรงเรียนมีหน้าที่ในการศึกษาค้นคว้าและสื่อสารให้นักเรียนทราบ อาจมีการสอนหรือพูดให้ เด็กฟังหรือเขียนเรียงความ ซึ่งการเขียนเรียงความถือเป็นความคิดที่ดีมาก ให้ทุกคนที่เขียน ตามความเข้าใจ ขอบเขตในการเขียนขึ้นอยู่กับอาจารย์ ทุกคนที่เข้าร่วมโครงการจะได้รับ การสนับสนุนแต่อาจมีรางวัลให้กับนักเรียนที่เขียนได้ดีซึ่งผู้คัดเลือกควรเป็นโรงเรียน นักเรียนระดับใดที่สามารถเขียนเรียงความได้
คุณสมพร	เขียนเรียงความได้จะเป็น ป.4 ขึ้นไป
ประธาน	แล้วขั้นที่ได้กลมาควรมีกิจกรรมใด
คุณสมพร	วาดภาพระบายสี เช่น กำหนดเป็นรูปที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมหรือการทำเหมืองแล้วให้ นักเรียนมาระบายสีรูป
ประธาน	เห็นด้วย ส่วนการเยี่ยมชมโรงงานอยากให้เด็กที่พอจะมีความเข้ามาเยี่ยมชมโรงงาน แต่ ทุนการศึกษามอบให้ทุกระดับชั้น
คุณสมพร	ประถม 1-3 ยังเด็กเกินไป ให้โรงเรียนพิจารณาคัดเลือกจากที่โรงเรียน ส่วนชั้นที่สูงกว่าให้ เข้ามาเยี่ยม
ประธาน	รบกวนอาจารย์เขียนโครงการประกวดเขียนเรียงความและระบายสี มีคณะกรรมการท่านใด มีข้อเสนอเพิ่มเติม
คุณวันชนะ	เด็กนักเรียนที่จะเข้ามาศึกษาเยี่ยมชมที่บริษัทฯ ควรมีผู้ปกครองเข้ามาทำกิจกรรมร่วมด้วย
คุณเสกสรรค์	ขออนุญาตยกตัวอย่างโรงเรียนหนองไทรเมื่อการประชุมคณะกรรมการการศึกษา จะมีการ แจ้งให้ผู้ปกครองทราบ ก่อนจะมีกิจกรรมรับมอบทุนการศึกษาได้มีการประชุมผู้ปกครอง หรือให้มีคณะกรรมการกองทุนมวลชนสัมพันธ์ของบริษัทฯ ได้นำเสนอสร้างความเข้าใจให้กับ ผู้ปกครองทราบ
ประธาน	ให้เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์ฯ ประสานงานกับอาจารย์สมพรในการเขียนโครงการ และเรื่อง ทำความเข้าใจให้ทางอาจารย์สมพรเป็นคนประสาน หรืออาจจะให้ทางคณะกรรมการเข้าไป ร่วมด้วย มีคณะกรรมการกองทุนฯ ท่านใดมีข้อเสนอแนะหรือมีประเด็นอื่นๆต้องการหารือ หรือไม่



บริษัท ไทยคาสติ จำกัด

333 หมู่ 4 ตำบลหนองไทร อ.ด่านขุนทด จ.นครราชสีมา 36220

โทรศัพท์ 044-001018 / 097-0042609

คุณนิพนธ์	เมื่อปีที่แล้วทางอบต.โนนเมืองพัฒนา มีการจัดกีฬาเยาวชนแต่ไม่ได้ทำหนังสือขอรับการสนับสนุน หากปีนี้มีกีฬาเยาวชนจะทำหนังสือมาขอรับการสนับสนุน
ประธาน	ความแตกต่างของไทยคาสติ ลีก กับกีฬาเยาวชนเป็นอย่างไร
คุณอุดม	ไทยคาสติ ลีก สามารถหานักกีฬาได้ในวงกว้างกว่ากีฬาท้องถิ่นที่กำหนดแค่เฉพาะในหมู่บ้าน กีฬาเยาวชนที่เทศบาลจัด มุ่งเน้นการเสริมสร้างความสมัครสมานสามัคคีในเขตท้องถิ่นตนเอง ส่วนของบริษัทสามารถรวบรวมจากหมู่บ้านต่างๆ ในได้ในเขตประจักษ์ศิลปาคม
ประธาน	ส่วนของการสนับสนุนกีฬาเยาวชนหมู่บ้านของแต่ละตำบล ทางกองทุนสามารถสนับสนุนได้ในระดับหนึ่ง เนื่องจากในบางตำบลมีหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ประจักษ์ศิลปาคมน้อย เช่น เช่นตำบลโนนเมืองพัฒนา มีจำนวน 2 หมู่บ้านจาก 11 หมู่
คุณอุดม	ขอเสนอให้เป็นการสนับสนุนผู้จัดงาน หรืออบต. หรือเทศบาล แล้วให้ส่วนกลางนำงบประมาณไปจัดสรรต่อ
ประธาน	ถือว่าตกลงในหลักการ ให้ทางหน่วยงานทำหนังสือเข้ามา
มติที่ประชุม	รับทราบและเห็นชอบตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

คุณชูพงษ์	มีการเปลี่ยนแปลงในตำแหน่งเลขานุการ และประชาสัมพันธ์ของกองทุน เดิมนายชัชชนาธิวศิริวัฒน์ ตำแหน่งเลขานุการ นายรุ่งเรือง เติตขุนทด ตำแหน่งผู้ช่วยเลขานุการ และนายอาคม หาญนอก ตำแหน่งประชาสัมพันธ์ มีการเปลี่ยนแปลง คือนายรุ่งเรือง เติตขุนทด ลาออก เนื่องจากภารกิจส่วนตัวจึงมีการแต่งตั้งนายณัฐพล เจริญผลเข้ามารับตำแหน่ง ผู้ช่วยเลขานุการกองทุนฯ แทน
คุณนิพนธ์	ขอขอบคุณกองทุนมวลชนสัมพันธ์ของบริษัท ไทยคาสติ ให้สนับสนุนให้อบต. เป็นประจำทุกปี ทำให้สามารถตัดถนนให้กับหมู่บ้านดงมะเกลือ และโนนสายทอง 2 โครงการ สามารถแก้ปัญหาให้ประชาชนได้ทันเหตุการณ์ ได้รับเสียงตอบรับจากประชาชนบ้านดงมะเกลือและโนนสายทองเป็นอย่างดี
ประธาน	ผู้ใหญ่บ้านของบ้านดงมะเกลือมีความเห็นอย่างไร
คุณจรัส	มีความพอใจมากเพราะทุกปีประชาชนจะพูดเรื่องปัญหาของถนนกันมาก แต่ตอนนี้ไม่ค่อยมีการแจ้งเรื่องถนนแล้ว นอกจากนี้ประชาชนมีความรู้สึกขอบคุณทางกองทุนที่ช่วยบรรเทาความลำบาก
คุณณัฐพล	เรื่องโครงการส่งเสริมอาชีพ ขออนุญาตเพิ่มเติมว่าทางกองทุนฯ มีการช่วยเหลือกลุ่มอาชีพอื่นๆ คือกลุ่มผูกผ้า ตอนที่เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์ได้ลงพื้นที่สอบถามข้อมูล มีหมู่บ้านสระขี้ตุน หมู่บ้านโนนระเวียง และหมู่บ้านใหม่โนนระเวียง มีความต้องการให้สนับสนุนกลุ่ม



บริษัท ไทยคาสี จำกัด

333 หมู่ 4 ตำบลหนองไทร อ.ด่านขุนทด จ.นครราชสีมา 36220

โทรศัพท์ 044-001018 / 097-0042609

อาชีวะผูกผ้า ซึ่งได้ดำเนินการสนับสนุนงบประมาณแล้ว จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบโดยทั่ว
และให้ได้บันทึกว่ามีการสนับสนุนกลุ่มอาชีพอื่นๆด้วย
คุณอาคม ทั้งนี้ได้มีการสนับสนุนกลุ่มอาชีพแปรรูปอาหารของบ้านดอนป่าโอบด้วย
คุณณัฐพล ของป่าโอบจะเป็นการแปรรูปอาหาร
ประธาน หากไม่มีข้อเสนอแนะอื่น ในนามของประธานที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนมวลชนสัมพันธ์
ของบริษัท ไทยคาสี จำกัด ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมกัน ณ ที่นี้ และขอปิดการ
ประชุม

ลงชื่อ.....
()

ผู้บันทึกการประชุม

ลงชื่อ.....
()

ผู้ตรวจสอบบันทึกการประชุม

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการกองทุนมวลชนสัมพันธ์

เรื่อง งานกองทุนมวลชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 2/2566

ณ ห้องประชุมโครงการ บริษัท ไทยคาลิ จำกัด

วันที่ 21 พฤศจิกายน 2566 เวลา 10.00 น.

[illegible]

เอกสารแนบ 3.2

รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนเฝ้า
ระวังสุขภาพ ครั้งที่ 2/2566



บริษัท ไทยคาลิ จำกัด

333 หมู่ 4 ตำบลหนองไทร อ.ด่านขุนทด จ.นครราชสีมา 36220

โทรศัพท์ 044-001018 / 097-0042609

รายงานการประชุม

คณะกรรมการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ ครั้งที่ 2/2566

โครงการเหมืองแร่โพแทช อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

วันที่ 15 ธันวาคม 2566 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานบริษัท ไทยคาลิ จำกัด

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ประธานที่ประชุม

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

เลขานุการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

รายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ประธาน เปิดการประชุมคณะกรรมการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ ครั้งที่ 2 ประจำปี 2566 วันที่ 15 ธันวาคม 2566 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมสำนักงานบริษัท ไทยคาลิ จำกัด และการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ 2 ท่าน ได้แก่

ตัวแทนชุมชนจากตำบลหนองบัวตะเกียด เนื่องจากมีภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการได้จึงให้นาย เข้ามารับตำแหน่ง และเลขานุการกองทุน ไม่สามารถเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการได้จึงแต่งตั้งให้เข้ามาเป็นผู้ช่วยเลขานุการแทน



บริษัท ไทยคาลี จำกัด

333 หมู่ 4 ตำบลหนองไทร อ.ด่านขุนทด จ.นครราชสีมา 36220

โทรศัพท์ 044-001018 / 097-0042609

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ประธาน รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2566 วันที่ 30 มกราคม 2566 เชิญผู้เข้าร่วมประชุมตรวจสอบรายงานการประชุมที่แนบมา หากพบรายละเอียดที่ไม่ตรงกับที่ได้นำเสนอในครั้งนั้นสามารถทักท้วงเพื่อแก้ไขปรับปรุงได้
- คุณชัชชน มีรายชื่อคณะกรรมการตัวแทนส่วนราชการท้องถิ่นสลับกัน
- ประธาน ให้ผู้บันทึกการการประชุมแก้ไขให้เรียบร้อย หากไม่มีประเด็นอื่นจึงถือว่าที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2566

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง / ติดตามผล / เสนอให้ที่ประชุมทราบ

- ประธาน หัวข้อการดำเนินงานของ รพ.สต.ภายใต้งบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ จากการประชุมครั้งที่แล้ว ได้ให้ รพ.สต. ได้นำเสนอโครงการเพื่อขอสนับสนุนงบประมาณ ผลการดำเนินการเป็นอย่างไร
- คุณนันทิยา ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
- คุณชญาน์นันท์ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
- ประธาน ช่วยชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบด้วย
- คุณชญาน์นันท์ จากงบประมาณที่กำหนดให้ดำเนินการเกี่ยวกับผู้เข้ารับบริการ แต่ทาง รพ.สต. ได้ขอใช้กับเจ้าหน้าที่ที่ดูแลผู้เข้ารับบริการ จึงได้เสนอใช้งบประมาณในการปรับปรุงห้องประชุมสำหรับแกนนำสุขภาพ คณะ อสม. ผู้นำชุมชนในการประชุมสำหรับการดูแลสุขภาพสุขในชุมชนได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- ประธาน ฝ่ายเลขฯได้รับภาพถ่ายโครงการแล้วหรือไม่
- คุณชัชชน ได้รับเรียบร้อยแล้ว

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

- ประธาน โครงการตรวจสอบสุขภาพประชาชนในและโดยรอบพื้นที่ประจักษ์นัตร์
- จากการประชุมครั้งที่ 1/2566 ได้มีการเสนอโครงการตรวจสอบสุขภาพให้กับประชาชนโดยเสนอเป็นการตรวจสอบสมรรถภาพปอด โดยทางบริษัทฯ เห็นว่าควรจัดโครงการร่วมกับ รพ.สต. เพราะหากจัดกิจกรรมแยกเกรงว่าจะรบกวนช่วงเวลาทำงานของประชาชน
- คุณชญาน์นันท์ กิจกรรมประจำปีของ รพ.สต. ประจำปีงบประมาณ 2566 ได้ดำเนินการแล้วตั้งแต่เดือนมิถุนายน – สิงหาคม



บริษัท ไทยคาลิ จำกัด

333 หมู่ 4 ตำบลหนองไทร อ.ด่านขุนทด จ.นครราชสีมา 36220

โทรศัพท์ 044-001018 / 097-0042609

คุณวันชนะ	ทางบริษัทฯ สามารถจัดโครงการได้ตามระยะเวลาที่ รพ.สต.สะดวก ละดำเนินการตรวจตามหมู่บ้าน
คุณชญาณ์นันท์	การตรวจสามารถดำเนินการโดยประชาสัมพันธ์ผ่าน รพ.สต. ให้ อสม.แจ้งประชาชน ทั้งนี้ต้องกำหนดให้ชัดเจนว่ากลุ่มเป้าหมายเป็นใคร และทำการนัดหมายล่วงหน้า
ประธาน	บริษัทฯต้องรายงานผลการตรวจให้หน่วยงานราชการทราบ หากมีผลอื่นๆที่จำเป็นต้องรายงาน บริษัทฯสามารถขอข้อมูลจาก รพ.สต. ทั้งนี้ผลการตรวจสมรรถภาพปอดที่บริษัทฯเก็บรวบรวมข้อมูล ก็สามารถให้ทาง รพ.สต. นำไปใช้ได้
ประธาน	สิ่งที่บริษัทฯมีความกังวลเป็นอย่างยิ่งคือเรื่องช่วงเวลาในการตรวจ เกรงจะกระทบเวลาการทำงานของประชาชน
คุณสุพจน์	หากเป็นช่วงเวลาปัจจุบันอาจประสานงานได้ยากเพราะเป็นช่วงเก็บเกี่ยวผลผลิต เห็นควรว่าเป็นช่วงเดือนมีนาคม จะพ้นช่วงเก็บเกี่ยวผลผลิตแล้วสามารถให้ทาง อสม. ช่วยประชาสัมพันธ์หรือนัดหมายได้
คุณชญาณ์นันท์	การทำโครงการหากต้องการให้ทำร่วมกับกิจกรรมของ รพ.สต. อาจไม่ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายที่บริษัทฯ ต้องการ เพราะกิจกรรมที่ รพ.สต.จัดจะมีกลุ่มเป้าหมายที่แตกต่างกัน เช่น โครงการหญิงตั้งครรภ์ โครงการตรวจบุคคลอายุ 35 ปีขึ้นไป เป็นต้น ทำให้เวลาที่จัดกิจกรรมจะไม่ได้ครอบคลุมทุกช่วงวัย จึงเห็นว่าบริษัทฯควรกำหนดวันที่และนัดหมายกลุ่มเป้าหมายแยกจากกิจกรรมของ รพ.สต. แต่สามารถให้ รพ.สต.มีส่วนร่วมประสานงานในกิจกรรมนี้ได้
คุณวันชนะ	ข้อกำหนด EIA ไม่ได้กำหนดว่าให้ตรวจช่วงอายุเท่าใด แต่กำหนดให้มีการตรวจสุขภาพประชาชนในพื้นที่เขตประตานบัตร ดังนั้นจากการศึกษาข้อมูลพบว่ากรมอนามัยได้ออกคู่มือการเฝ้าระวังอนามัยสิ่งแวดล้อมของเหมืองแร่โพแทช ซึ่งได้มีการยกตัวอย่างกรณีศึกษาเหมืองแร่โพแทชในต่างประเทศเกี่ยวกับผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ จึงได้กำหนดให้เหมืองแร่โพแทชในประเทศไทยทำการตรวจสอบติดตามด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ซึ่งทางบริษัทฯได้ดำเนินการตามคู่มือและในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ในมาตรการด้านสาธารณสุข ได้กำหนดจัดให้มีหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ให้บริการประชาชนที่อยู่ใกล้เคียงพื้นที่โครงการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีการประชาสัมพันธ์ล่วงหน้า
คุณชญาณ์นันท์	อสม. สามารถช่วยสำรวจว่าในความเป็นจริงแล้วมีผู้อาศัยอยู่ในพื้นที่เท่าไร แล้วจึงนัดหมายทำการตรวจได้



บริษัท ไทยคาลี จำกัด

333 หมู่ 4 ตำบลหนองไทร อ.ด่านขุนทด จ.นครราชสีมา 36220

โทรศัพท์ 044-001018 / 097-0042609

ประธาน	จากหัวข้อที่ระบุในมาตรการ EIA เรื่องให้เฝ้าระวังโรคติดต่อที่สัมพันธ์กับกิจกรรมของโครงการ เช่น โรคติดต่อจากแรงงานต่างถิ่นจากแรงงานต่างถิ่น ต้องดำเนินการอย่างไร เนื่องจากในอนาคตทางบริษัทฯ จะมีชาวต่างชาติเข้ามาทำงานร่วม
คุณชฎาณันท์	ถ้าต้องเฝ้าระวังทาง รพ.สต. จะขอรายชื่อคนต่างถิ่นที่เข้ามาในพื้นที่
คุณนันทิยา	แจ้งทาง รพ.สต.ดอนป่าโอบ เพราะว่าบริษัทฯ ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่บริการของดอนป่าโอบ
มติที่ประชุม	รับทราบและเห็นชอบตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

คุณนันทิยา	เรื่องของงบประมาณสนับสนุนให้กับ รพ.สต.ดอนป่าโอบ เป็นห้องน้ำได้หรือไม่เนื่องจากห้องน้ำไม่เพียงพอ
คุณชฎาณันท์	โครงการของงบประมาณสนับสนุนต้องเป็นไปในทิศทางใด
ประธาน	เนื่องจากกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพจะมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน จึงอยากให้มุ่งเน้นเป็นการส่งเสริมหรือดูแลสุขภาพของประชาชนเป็นสำคัญ หรือเป็นโครงการอื่นๆที่มีเชื่อมโยงไปยังการดูแลรักษาสุขภาพของประชาชน
คุณชฎาณันท์	หากเป็นการขอสนับสนุนในเรื่องอุปกรณ์ทางการแพทย์ มีการกำหนดเรื่องงบประมาณหรือไม่
ประธาน	ให้แต่ละ รพ.สต. จัดทำโครงการมาเสนอก่อน ถ้าใกล้ช่วงของการประชุมคณะกรรมการกองทุนจะนำเข้าสู่ที่ประชุม เพื่อให้ทุกท่านได้ร่วมพิจารณา
คุณสุพจน์	หากเป็นอุปกรณ์ที่ อสม. ใช้สามารถขอการสนับสนุนได้หรือไม่ เพราะ อสม. ต้องมีอุปกรณ์ประจำตัวเพื่อดูแลสุขภาพเบื้องต้น เช่น เครื่องวัดความดัน เครื่องชั่งน้ำหนัก หรือสายวัดรอบเอว อุปกรณ์บางอย่างมีอายุการใช้งานไม่นาน ซึ่งตอนนี้บางอุปกรณ์ชำรุดเสียหาย หรือไม่เพียงพอ
ประธาน	ให้ทาง อสม. ประสานงานกับ รพ.สต. เพื่อทำโครงการเสนอ
คุณปาริชาติ	ในกรณีของตำบลโนนเมืองพัฒนาที่มีหมู่บ้านอยู่ในเขตพื้นที่ประจวบคีรีขันธ์ 2 หมู่บ้าน หากของงบประมาณสนับสนุนสามารถทำโครงการแยกสำหรับหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่กับงบประมาณสำหรับพัฒนา รพ.สต. ได้หรือไม่
ประธาน	ให้ทาง รพ.สต. ทำโครงการเสนอเพื่อให้คณะกรรมการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพประชาชน และบริษัทฯ ได้ทำการพิจารณา
มติที่ประชุม	รับทราบและเห็นชอบตามที่เสนอ



บริษัท ไทยคาลี จำกัด

333 หมู่ 4 ตำบลหนองไทร อ.ด่านขุนทด จ.นครราชสีมา 36220

โทรศัพท์ 044-001018 / 097-0042609

ปิดประชุม เวลา 10.30 น.

ลงชื่อ.....

()

ผู้บันทึกการประชุม

ลงชื่อ.....

()

ผู้ตรวจสอบบันทึกการประชุม

วันที่ 15 ธันวาคม 2566 เวลา 09.00 น.

[illegible]

เอกสารแนบ 4

สำเนาบัญชี

กองทุนมวชนสัมพันธ์

กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ

กองทุนฟื้นฟูการทำเหมือง

กองทุนประกันความเสี่ยง



พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว
ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้
บริษัทแบงก์สยามกัมมาจล ทุนจำกัด
ใช้ตราแผ่นดินนี้ เป็นตราประจำธนาคาร เมื่อ ร.ศ.125 (พ.ศ. 2449)

ชื่อบัญชี
NAME

กองทณมวลชนสัมพันธ์ โดยบริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
SIAM COMMERCIAL BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

5195 สาขาด่านขุนทด (นครราชสีมา)

เลขที่บัญชี

ACCOUNT NO.

407-161410-3

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์
SAVINGS ACCOUNT

0007789337

7789337

- เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
- การทำรายการโดยไม่ใช่สมุดคู่ฝากที่มีระยะเวลาตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป เมื่อลูกค้านำสมุดคู่ฝากมาปรับปรุงรายการ รายการฝากและถอนในแต่ละเดือนจะปรากฏเป็นยอดรวมของรายการฝากและถอนที่เกิดขึ้นในเดือนนั้นๆ อย่างละเอียดรายการ



6

วันที่
DATE

รายการ
T/C

ถอน
WITHDRAWAL

ฝาก
DEPOSIT

คงเหลือ
BALANCE

หมายเลข
M.T. I/D

บริการกองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ

เพื่อเป็นหลักประกันอันมั่นคงในยามเกษียณอายุ การลงทุนในกองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพจะได้รับสิทธิพิเศษในเรื่องภาษี โดยมีหลากหลายรูปแบบการลงทุนใน 4 ประเภทให้เลือกลงทุนขั้นต่ำเพียง 5,000 บาทต่อปี แต่ทั้งนี้การลงทุน มีทั้งการฝากเงินและมีความเสี่ยง ผู้ลงทุนควรศึกษาหนังสือชี้ชวน และคู่มือภาษีอย่างละเอียดก่อนตัดสินใจลงทุน



7

วันที่ DATE	รายการ T/C	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	หมายเลข M.T. I/D
----------------	---------------	-------------------	----------------	--------------------	---------------------



7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

หมายเลข (M.T. I/D)

0001XBBB - 9999XBBB
0000ASYG -
2000SBBB -
30010BBB -
4100SBBB - 4300SBBB
50010BBB - 5005SBBB
60010BBB -
61010BBB, 6101SBBB

เครื่อง Terminal สาขา
รายการโดยระบบ
บริการเงินด่วนโดยทางมือถือ
โทรศัพท์เคลื่อนที่
ธนาคารทางโทรศัพท์
โอนเงินอัตโนมัติ
ธนาคารทาง Internet
เครื่องรับฝากอัตโนมัติ

Terminal Branch
System Gen.
Summarized Trans.
SCB, ATM
Mobile Banking
Tele Banking
Automatic Trans.
Internet Banking
CDM

70010BBB -
77150 - 80000
81010BBB - 81060BBB
81070BBB -
81220BBB -
9060 -
CCSSSS -
CONDS -

เครื่องรับฝากอัตโนมัติ
บริการเงินด่วนธนาคารอื่น
บริการโอนเงินและชำระเงิน
เช็คเรียกเก็บต่างท้องถิ่น
Statement คำ
การชำระเงิน
ศูนย์บริการลูกค้าโดยทางมือถือ
ยอดรวมรายการฝาก/ถอนที่ไม่ใช่
สมุดฝาก

CDM
Other Bank ATM
Smart Card, FRC, SIPS
Bill for Collection
Express Statement
Payment Loan
Easy Call Center
Condensed no book deposits/
withdrawals



พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว
ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้
บริษัทแบงก์สยามกัมมาจล จำกัด
ใช้ตราแผ่นดินนี้ เป็นตราประจำธนาคาร เมื่อ ร.ศ.125 (พ.ศ. 2449)

ชื่อบัญชี
NAME

กองทุนเผื่อระว่างสภาพ โดย บริษัท
ไทยค้า จำกัด

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
SIAM COMMERCIAL BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

5195 สาขาด่านขุนทด (นครราชสีมา)

เลขที่บัญชี
ACCOUNT NO.

407-161451-9

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์
SAVINGS ACCOUNT

0007789338

7789338

- เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
- การทำรายการโดยไม่ใช่สมุดคู่ฝากที่มีระยะเวลาตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป เมื่อลูกค้านำสมุดคู่ฝากมาปรับปรุงรายการ รายการฝากและถอนในแต่ละเดือนจะปรากฏเป็นยอดรวมของรายการฝากและถอนที่เกิดขึ้นในเดือนนั้นๆ อย่างละรายการ



วันที่ DATE	รายการ T/C	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	หมายเลข M.T. I/D
----------------	---------------	-------------------	----------------	--------------------	---------------------

บริการฝาก-ถอนต่างสาขา และบริการ SCB Easy Banking

เพื่อที่คุณจะสามารถหาการเงินได้สะดวกสบาย ง่ายยิ่งขึ้นแบบไม่จำกัดเวลา และสถานที่ ด้วยบริการ SCB Easy Banking คุณสามารถฝาก ถอน โอนเงิน สอบถามข้อมูลธุรกิจต่างๆ ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ทั้งในสมัย ทั้งบริการด้านเงินด่วน ATM, บริการทางโทรศัพท์ SCB Easy Phone, บริการทางอินเทอร์เน็ต SCB Easy Net และบริการฝากเงินอัตโนมัติ CDM



3

วันที่ DATE	รายการ T/C	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	หมายเลข M.T. I/D
----------------	---------------	-------------------	----------------	--------------------	---------------------

11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

บริการสินเชื่อเคหะเบียมสุข

บริการสินเชื่อในการซื้อที่ดิน ตัวอาคาร เพื่อสร้างความอบอุ่นแก่ครอบครัว บริการสินเชื่อเพื่อ
เครื่องอำนวยความสะดวก เพิ่มวงเงินกู้ให้คุณ นำไปตกแต่งบ้าน หรือเลือกซื้อเครื่องอุปโภคบริโภคใน
ครัวเรือนได้ตามความพอใจ นอกจากนี้ บริการประกันสุข บริการเพื่อสร้างหลักประกัน
กรรมสิทธิ์แห่งบ้านสำหรับครอบครัวของคุณ



20/01/23 15:34 6510A*2350 407-161333-5 BY BR 5195
NEW P/B NO.-0002691112 (OLD P/B NO.-0007789336)

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว

ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้

บริษัทแบงก์สยามกัมมาจล จำกัด

ใช้ตราแผ่นดินนี้ เป็นตราประจำธนาคาร เมื่อ ร.ศ.125 (พ.ศ. 2449)

ชื่อบัญชี
NAME

กองทุนการขึ้นเงินที่ท่าเหมือง โดย
บริษัท ไทยคาสี จำกัด

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
SIAM COMMERCIAL BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

5195 สาขาต๋านขุนทด (นครราชสีมา)

เลขที่บัญชี

ACCOUNT NO.

407-161333-5

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

SAVINGS ACCOUNT

PS25(2)

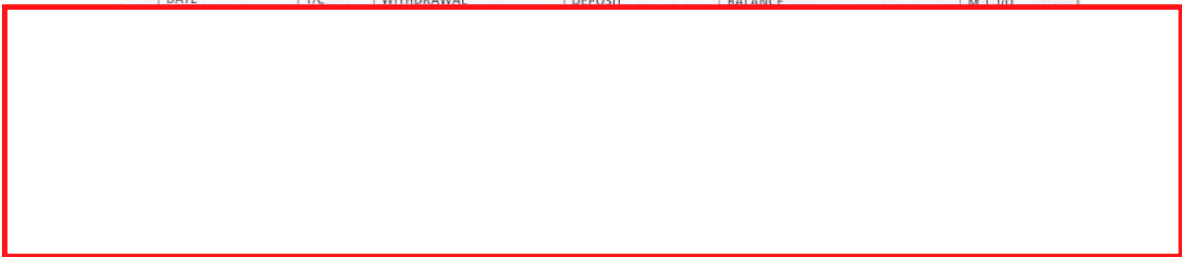
2691112

- เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
- การทำรายการโดยไม่ใช้สมุดคู่ฝากที่มีระยะเวลาตั้งแต่ 1 เดือนขึ้นไป เมื่อลูกค้านำสมุดคู่ฝากมาปรับปรุงรายการ รายการฝากและถอนในแต่ละเดือนจะปรากฏเป็นยอดรวมของรายการฝากและถอนที่เกิดขึ้นในเดือนนั้นๆ อย่างละรายการ



1

วันที่ DATE	รายการ T/C	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	หมายเลข M.T.N.O.
----------------	---------------	-------------------	----------------	--------------------	---------------------



7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

หากทำการฝากเงินไม่ใช้สมุดฝากเงินจะครบถ้วนกว่า 1 เดือนขึ้นไป ธนาคารจะสรุปรายการฝากและรายการถอนอย่างรายการใดรายการใดเป็นการฝากเป็นการถอน
Should there be transaction(s) executed without the use of a passbook for over 1 months, the deposit and withdrawal transaction(s) will be separately summarized and shown in the passbook on a monthly basis.

รายการฝาก (T/C)						
C1, C2 ฝาก, ถอน, เงินสด ไม่ใช้สมุด	Cash Deposit, Withdrawal Notebook	IN, TX	ฝากเงิน, ถอน	Interest, Tax	XI	ดอกเบี้ย, ภาษี
CO, XO ฝาก, ถอน เงินฝาก, เงินฝาก	Cash, Transfer Deposit New A/C	CO, OO	ฝากเงิน, ถอน	Cheque Deposit	PW, PX	เช็คฝาก, เช็คถอน
CD, CW ฝาก, ถอน เงินฝาก	Cash Deposit, Withdrawal	FF	ฝากเงิน, ถอน	Interest Refunded		ดอกเบี้ยคืน
CC, XC ฝาก, ถอน เงินฝาก, เงินฝาก	Cash, Transfer-Close A/C	RT	ฝากเงิน, ถอน	Cheque Returned	P1	เช็คคืน
QN, QN ฝาก, ถอน เงินฝาก, เงินฝาก	Cheque Deposit Notebook	VO	เช็คฝาก, เช็คถอน	Backdate New A/C		เช็คย้อนหลัง
OD, OD ฝาก, ถอน เงินฝาก, เงินฝาก	Cheque Deposit New A/C	VO, VW	เช็คฝาก, เช็คถอน	Backdate Deposit, Withdrawal	P2	เช็คย้อนหลังฝาก, เช็คย้อนหลังถอน
PP ฝาก, ถอน เงินฝาก, เงินฝาก	Pin-Paid Cash Withdraw	XB	ฝาก, ถอน เงินฝาก, เงินฝาก	Backdate Transfer Deposit Notebook		เช็คย้อนหลังฝาก, เช็คย้อนหลังถอน
EC ฝาก, ถอน เงินฝาก, เงินฝาก	Error Correction	X1, X2	ฝาก, ถอน เงินฝาก, เงินฝาก	Transfer Deposit, Withdrawal Notebook		เช็คย้อนหลังฝาก, เช็คย้อนหลังถอน
FE ฝาก, ถอน เงินฝาก, เงินฝาก	Fee	XD, XW	ฝาก, ถอน เงินฝาก, เงินฝาก	Transfer Deposit, Withdrawal		เช็คย้อนหลังฝาก, เช็คย้อนหลังถอน



20/01/23 15:32 6510A*2350 407-161521-4 BY BR 5195
NEW P/B NO.-0002691113 (OLD P/B NO.-0007789339)

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว
ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้
บริษัทแบงก์สยามกัมมาจล ทุนจำกัด
ใช้ตราแผ่นดินนี้ เป็นตราประจำธนาคาร เมื่อ ร.ศ.125 (พ.ศ. 2449)

ชื่อบัญชี
NAME

กองทุนประกันความเสี่ยง โดย บริษัท
ไทยคาลิ จำกัด

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
SIAM COMMERCIAL BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

5195 สาขาต๋านขุนทด (นครราชสีมา)

เลขที่บัญชี

ACCOUNT NO.

407-161521-4

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์
SAVINGS ACCOUNT

PS25(2)

2691113

- เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
- การทำรายการโดยไม่ใช้สมุดคู่ฝากที่มีระยะเวลาตั้งแต่ 1 เดือนขึ้นไป เมื่อลูกค้านำสมุดคู่ฝากมาปรับปรุงรายการ รายการฝากและถอนในแต่ละเดือนจะปรากฏเป็นยอดรวมของรายการฝากและถอนที่เกิดขึ้นในเดือนนั้นๆ อย่างละรายการ

วันที่
DATE

รายการ
T/C

ถอน
WITHDRAWAL

ฝาก
DEPOSIT

คงเหลือ
BALANCE

หมายเลข
M.T. I/D

1



7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

การทำการรายการโดยไม่ใช้สมุดฝาก/ถอนจะถือว่าผิดระเบียบและอาจถูกปรับได้ กรุณาตรวจสอบรายการฝากและรายการถอนอย่างละเอียดก่อนทำการฝากและรายการถอนเป็นรายเดือน
Should there be transaction(s) executed without the use of a passbook for over 1 month, the deposit and withdrawal transaction(s) will be separately summarized and shown in the passbook on a monthly basis.

รายการรายการ (T/C)

CI, CD ฝาก, ถอน เงินสด ไม่ใช้สมุด Cash Deposit, Withdrawal Notebook	IN, TX ฝากเงิน, ถอนเงิน Cash Deposit, Withdrawal	OO, GO ฝากเงิน, ถอนเงิน Cash Deposit, Withdrawal	RF ฝากเงิน, ถอนเงิน Cash Deposit, Withdrawal	RT ฝากเงิน, ถอนเงิน Cash Deposit, Withdrawal	VO ฝากเงิน, ถอนเงิน Cash Deposit, Withdrawal	VD, VW ฝาก, ถอน เงินวันดี Cash Deposit, Withdrawal	XB ฝากเงิน, ถอนเงิน Cash Deposit, Withdrawal	XI, XZ ฝาก, ถอน เงินวันดี ไม่ใช้สมุด Cash Deposit, Withdrawal	XD, XW ฝาก, ถอนเงินวันดี Cash Deposit, Withdrawal	Interest, Tax Interest Refunded Cheque Returned Backdate New A/C Backdate Deposit, Withdrawal Backdate Transfer Deposit Notebook Transfer Deposit, Withdrawal Notebook Transfer Deposit, Withdrawal	XI ฝากเงิน, ถอนเงิน Cash Deposit, Withdrawal	PW, PX ฝากเงิน, ถอนเงิน Cash Deposit, Withdrawal	P1 ฝากเงิน, ถอนเงิน Cash Deposit, Withdrawal	P2 ฝากเงิน, ถอนเงิน Cash Deposit, Withdrawal	Real Time Fund Transfer Partial Cash, Transfer Withdrawal Condensed no book deposits Condensed no book withdrawals ที่มิใช่สมุดฝาก/ถอน
------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------	-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------	-------------------------------------------------	-------------------------------------------------	-------------------------------------------------------	-------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------	-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------	-------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PP ฝากเงิน, ถอนเงิน Pin-Pad
Error Correction
FE ฝากเงิน, ถอนเงิน
Fee

เอกสารแนบ 5.1

รายงานผลการดำเนินงานและภาพกิจกรรม
กองทุนมวลชนสัมพันธ์

1. กองทุนมวลชนสัมพันธ์

บริษัทดำเนินการพัฒนาชุมชนโดยรอบพื้นที่ประทานบัตรผ่านการดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ ของกองทุนมวลชนสัมพันธ์ ซึ่งมีคณะกรรมการกองทุนที่ได้รับการคัดเลือกมาจากผู้นำชุมชนและหน่วยงานราชการท้องถิ่นในเขตพื้นที่ประทานบัตรที่เข้าใจถึงความต้องการและปัญหาของประชาชนในพื้นที่ดังกล่าว โดยคณะกรรมการกองทุนจะพิจารณาให้สนับสนุนด้านงบประมาณสำหรับดำเนินกิจกรรมต่างๆ โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชนโดยรอบพื้นที่ประทานบัตร เช่น โครงการพัฒนาหมู่บ้าน สถานศึกษา บำรุงศาสนสถาน ในเขตพื้นที่ประทานบัตรและพื้นที่โดยรอบ เป็นต้น

อนึ่ง ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนมวลชนสัมพันธ์โครงการเหมืองแร่โพแทชและเกลือหินประจำปี 2566 มีนโยบายมุ่งเน้นไปที่การพัฒนาและให้การสนับสนุนชุมชนในพื้นที่และบริเวณโดยรอบพื้นที่ประทานบัตร ในด้านต่างๆดังต่อไปนี้

1. พัฒนาชุมชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืน
2. ส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้กับชุมชน
3. สร้างความร่วมมือและความสัมพันธ์อันดีร่วมกับชุมชน

ฝ่ายมวลชนสัมพันธ์ของโครงการฯจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพความเป็นอยู่ของประชาชนตามนโยบายของคณะกรรมการกองทุนฯข้างต้น และนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนมวลชนสัมพันธ์ ร่วมกันพิจารณาอนุมัติให้การสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินโครงการ โดยมีรายละเอียดและรูปภาพการดำเนินโครงการดังนี้

1.1 โครงการวิจัย พัฒนา แก้ไข ปรับปรุงปัญหาดินเค็มตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง ต.หนองไทร

อ.ด้านขุนทด จ. นครราชสีมา

ดินเค็มเป็นปัญหาที่สำคัญของจังหวัดนครราชสีมา เพราะครอบคลุมพื้นที่เป็นบริเวณกว้างที่มีสภาพดินเค็มและไม่เหมาะสมต่อการเพาะปลูกทำให้ผลผลิตตกต่ำ หรือบางพื้นที่ไม่สามารถเพาะปลูกได้ ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนในพื้นที่ จากข้อมูลของจังหวัดนครราชสีมา พบว่า จังหวัดนครราชสีมา มีพื้นที่ 12,808,727 ไร่ และพื้นที่ที่มีสภาพเป็นดินเค็ม 2,139,727 ไร่ หรือประมาณร้อยละ 26% ของพื้นที่การเกษตรทั้งจังหวัด

ตำบลหนองไทร อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา เป็นอีกหนึ่งพื้นที่ที่ประสบปัญหา ดินมีสภาพเค็มไม่เหมาะสมแก่การเพาะปลูก ซึ่งเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นตามธรรมชาติที่เป็นมาแต่ช้านาน หลายชั่วอายุคน ส่งผลทำให้เกษตรกรทำการเกษตรด้วยความยากลำบาก ผลผลิตตกต่ำ และพื้นที่ไม่สามารถเพาะปลูก หรือ ทำประโยชน์ได้ต้องปล่อยทิ้งร้าง ส่งผลเสียต่อคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของเกษตรกรเป็นอย่างมาก

บริษัท ไทยคาลิ จำกัด จึงได้จัดทำ โครงการวิจัย พัฒนา แก้ไข ปรับปรุงปัญหาดินเค็มตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง ต.หนองไทร อ.ด้านขุนทด จ. นครราชสีมา เพื่อแก้ไขปัญหาให้แก่เกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการให้มีที่ดินทำกินที่สามารถเพาะปลูกได้ตามปกติเพื่อคุณภาพชีวิตดีขึ้นและยั่งยืนต่อไป

วัตถุประสงค์

- เพื่อสนับสนุนเกษตรกรในพื้นที่เขตประทานบัตร ปรับปรุง พื้นฟูคุณภาพดินของแปลงเกษตรกรให้เหมาะสมแก่การเพาะปลูก
- เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับคนในชุมชน ตำบลหนองไทร อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา
- เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทและคนในชุมชนตำบลหนองไทร อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา
- เพื่อกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินโครงการฯ

ความร่วมมือระหว่าง

- บริษัท ไทยคาลิ จำกัด
- มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
- สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 3
- สถานีพัฒนาที่ดินนครราชสีมา
- องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร
- เกษตรตำบลหนองไทร
- กลุ่มเกษตรกรหนองกรด (นักวิจัยไทยบ้าน)
- กลุ่มจัดการดินและปุ๋ยชุมชน (บ้านโคกรักษ์)
- บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (SCG)

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ

- จำนวน 37 คน
- พื้นที่ 428 ไร่



การประชุมเริ่มโครงการฯ



ลงพื้นที่เก็บตัวอย่างดิน ครั้งที่ 1



ไถพรวนดินเตรียมแปลงสาธิต



ได้รับวัสดุปรับปรุงดิน - ยิปซัม



การบรรยายให้ความรู้ดินเค็มแก่เกษตรกร



การเตรียมแปลงสาธิต



ประธานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



การไถกลบซี้เค้กปรับปรุงดิน

รูปที่ 5-1 โครงการวิจัย พัฒนา แก้ไข ปรับปรุงปัญหาดินเค็มตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง



การไถกลบวัสดุปรับปรุงดิน



ตรวจสอบแปลงเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ



การลงพื้นที่เก็บตัวอย่างดิน ครั้งที่ 2



การเตรียมดินและตรวจวิเคราะห์ตัวอย่าง



การจัดหาปุ๋ยให้แก่เกษตรกร



การใช้ปุ๋ยเพื่อเพิ่มผลผลิต



สภาพหลังปรับปรุงดิน



สภาพหลังปรับปรุงดิน

รูปที่ 5-1 (ต่อ) โครงการวิจัย พัฒนา แก้ไข ปรับปรุงปัญหาดินเค็มตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง

1.2 โครงการลงแขกเกี่ยวข้าววิถีชาวนาตำบลหนองไทร ปี 2566

กลุ่มเป้าหมาย

- นักเรียน เยาวชน นักวิจัยไทยบ้าน ผู้นำชุมชนและประชาชนในพื้นที่ตำบลหนองไทรและตำบลใกล้เคียง จำนวน 150 ราย

วัตถุประสงค์

- เพื่อประชาสัมพันธ์และเห็นความสำเร็จของโครงการวิจัย พัฒนา แก้ไข ปรับปรุงปัญหาดินเค็มตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง ต.หนองไทร อ.ด่านขุนทด จ. นครราชสีมา
- เพื่อให้นักเรียน เยาวชน นักวิจัยไทยบ้านและประชาชนในพื้นที่ตำบลหนองไทรและตำบลใกล้เคียงได้ตระหนักถึงคุณค่า ความรักความสามัคคีและมีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และสำคัญของการอนุรักษ์ประเพณีลงแขกเกี่ยวข้าว



รูปที่ 5-2 โครงการลงแขกเกี่ยวข้าววิถีชาวนาตำบลหนองไทร

1.3 โครงการเยาวชน ยุคใหม่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม

กลุ่มเป้าหมาย

- เยาวชนอายุระหว่าง 15-18 ปี อาศัยอยู่ในเขตพื้นที่ ต.หนองไทร ต.หนองบัวตะเกียด ต.โนนเมืองพัฒนา

วัตถุประสงค์

- เพื่อปลูกฝังและเรียนรู้การดำเนินโครงการเหมืองแร่โพแทช ของบริษัท ไทยคาลิ จำกัด
- เพื่อให้เยาวชนมีโอกาสได้เรียนรู้และฝึกฝนตนเองให้มีความเข้าใจในปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในชุมชน
- เพื่อปลูกฝังสร้างจิตสำนึกให้กับเยาวชนให้ตระหนักถึงปัญหาสิ่งแวดล้อมมี ใส่ใจไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม



รูปที่ 5-3 โครงการเยาวชน ยุคใหม่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม

1.4 โครงการผู้นำชุมชนกับการสร้างความรู้ความเข้าใจการทำเหมืองแร่โปแตชและการดูแลสิ่งแวดล้อม

กลุ่มเป้าหมาย

- ผู้นำชุมชนอยู่ในเขตพื้นที่ ต.หนองไทร ต.หนองบัวตะเกียด ต.โนนเมืองพัฒนา จำนวน 160 ราย

วัตถุประสงค์

- เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการโครงการเหมืองแร่โปแตช ของบริษัท ไทยคาลิ จำกัด
- เพื่อส่งเสริมผู้นำชุมชนให้ตระหนักถึงปัญหาและการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม



รูปที่ 5-4 โครงการผู้นำชุมชนกับการสร้างความรู้ความเข้าใจการทำเหมืองแร่โปแตชและการดูแลสิ่งแวดล้อม

1.5 โครงการ “น้ำใจไทยคาลิ”

กลุ่มเป้าหมาย

- ประชาชนในเขตพื้นที่ประจวบคีรีขันธ์ ต.หนองไทร ต.หนองบัวตะเกียด ต.โนนเมืองพัฒนา

วัตถุประสงค์

- เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทและชุมชนในพื้นที่ประจวบคีรีขันธ์
- ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท ไทยคาลิ จำกัด
- ร่วมจัดทำแบบสำรวจด้านเศรษฐกิจและสังคมและความคิดเห็นของชุมชนต่อโครงการ



รูปที่ 5-5 โครงการน้ำใจไทยคาลิ

1.6 โครงการส่งเสริมอาชีพและคุณภาพชีวิตของชุมชน

กลุ่มเป้าหมาย

- ประชาชนในเขตพื้นที่ประเทานบัตร ต.หนองไทร ต.หนองบัวตะเกียด ต.โนนเมืองพัฒนา

วัตถุประสงค์

- เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทฯ กับคนในชุมชน
- เพื่อส่งเสริมอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับคนในชุมชน
- เพื่อให้การช่วยเหลือประชากรผู้ที่มีรายได้น้อย และผู้ที่ได้รับผลกระทบจากภาวะปัญหาหนี้สินครัวเรือนเพิ่มสูงขึ้น
- เพื่อเป็นการช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายกับประชาชนที่ประสบปัญหาทางเศรษฐกิจ
- เพื่อรวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลพื้นฐานของประชากรในเขตพื้นที่ประเทานบัตร



รูปที่ 5-6 โครงการส่งเสริมอาชีพและคุณภาพชีวิตของชุมชน

1.7 โครงการแข่งขันฟุตบอล “ไทยคาลิ ลีก”

กลุ่มเป้าหมาย

- ประชาชนที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่ ต.หนองไทร ต.หนองบัวตะเกียด ต.โนนเมืองพัฒนา

วัตถุประสงค์

- เพื่อเชื่อมประสานความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทกับชุมชน
- เพื่อให้เยาวชนและประชาชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการออกกำลังกาย โดยใช้กีฬาฟุตบอลเป็นเครื่องมือในการพัฒนาร่างกายและจิตใจ
- เพื่อสร้างความรัก-ความสามัคคีให้กับชุมชนในพื้นที่ได้มีโอกาสพบปะและทำกิจกรรมร่วมกัน



รูปที่ 5-7 โครงการแข่งขันฟุตบอล “ไทยคาลิ ลีก”

นอกจากนี้คณะกรรมการกองทุนมวลชนสัมพันธ์ได้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโครงการ การติดตามตรวจสอบผลกระทบ รวมทั้งรับเรื่องราวร้องเรียนต่างๆ ของชุมชนในเขตพื้นที่ประทานบัตรและ นำเข้าที่ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางแก้ไข เพื่อนำเสนอต่อโครงการในการปรับปรุงแก้ไขหรือดำเนินกิจกรรมที่ สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโครงการกับชุมชนอย่างยั่งยืน

เอกสารแนบ 5.2

รายงานผลการดำเนินงานและภาพกิจกรรม
กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ

2 กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ

มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาลักษณะสิ่งแวดล้อม ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ฉบับสมบูรณ์ (สถาบันวิจัยสภาวะแวดล้อม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2557) กำหนดให้บริษัท ดำเนินการจัดตั้งกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ เพื่อใช้เป็นงบประมาณในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการที่เกี่ยวข้องกับการเฝ้าระวังสุขภาพประชาชนรอบพื้นที่โครงการฯ รวมไปถึงการสนับสนุนหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่

บริษัท ไทยคาลิ จำกัด มีความมุ่งมั่นในการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อชุมชนและประชาชนที่อาศัยอยู่ในเขตพื้นที่ใกล้เคียงให้มีสุขภาพที่ดีทั้งด้านกายและจิตใจ จึงได้จัดทำโครงการต่างๆ เพื่อสนับสนุนคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้โดยมีพื้นฐานปัจจัย 4 ครอบคลุม ทั้งยังช่วยลดภาระด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ โดยมีเป้าหมายสำคัญเพื่อป้องกัน ติดตามและให้ความช่วยเหลือด้านสุขภาพของประชาชนในชุมชนพื้นที่ประตานบัตรและพื้นที่ใกล้เคียง ซึ่งคณะกรรมการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ ประกอบด้วยตัวแทนโครงการ/บริษัท ผู้แทนภาคประชาชน และผู้แทนส่วนราชการท้องถิ่นตามองค์ประกอบที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ เพื่อทำหน้าที่พิจารณาแผนงานการเฝ้าระวังสุขภาพ โครงการตรวจสุขภาพประชาชนโดยรอบที่ตั้งโครงการ การสนับสนุนหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ และการกำกับดูแลกิจกรรมของกองทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด

ที่ผ่านมาคณะกรรมการกองทุนได้พิจารณาให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับด้านสุขภาพผ่านความร่วมมืออย่างเป็นรูปธรรมระหว่างบริษัทฯ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลในพื้นที่ประตานบัตรทั้ง 3 แห่ง ได้แก่ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลดอนป่าโอบ (หนองไทร) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลหนองบัวเกิดและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลโนนเมืองพัฒนา โดยมีตัวอย่างการจัดทำโครงการเกี่ยวกับสุขภาพหรือโครงการสนับสนุนอุปกรณ์การแพทย์ เวชภัณฑ์และอื่นๆ แสดงดังรูปที่ 5-8 และได้ดำเนินโครงการตรวจสุขภาพประชาชนที่อยู่ใกล้เคียงพื้นที่โครงการตามข้อกำหนดมาตรการฯ แสดงดังรูปที่ 5-9



ตรวจเยี่ยมผู้สูงอายุ



ปรับปรุงห้องฉุกเฉิน



โครงการปรับปรุงห้องประชุมศาลาให้บริการ



ก่อสร้างลานจอดรถพื้นคอนกรีต

ตรวจเยี่ยมผู้ป่วยติดเตียง



มอบตุ้มยาและเวชภัณฑ์ประจำโรงเรียน



โครงการปรับปรุงห้องทันตกรรม



มอบเครื่องตรวจวัดความดันโลหิตประจำหมู่บ้าน

รูปที่ 5-8 ตัวอย่างโครงการสนับสนุนอุปกรณ์การแพทย์ เวชภัณฑ์และอื่นๆ



รูปที่ 5-9 โครงการตรวจสุขภาพประชาชนบริเวณโดยรอบพื้นที่โครงการ

เอกสารแนบ 6

รายละเอียดค่าใช้จ่ายระหว่าง พ.ศ. 2566

กองทุนมวชนสัมพันธ์

กองทุนเฝ้าระวังภาวะสุขภาพ



บริษัท ไทยคาลิ จำกัด

333 หมู่ 4 ตำบลหนองไทร อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา 36220

โทรศัพท์ : 044-001018 / 097-0042609

รายละเอียดค่าใช้จ่ายกองทุนมวลชนสัมพันธ์และกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ พ.ศ. 2566

ตารางที่ 1 รายละเอียดค่าใช้จ่ายกองทุนมวลชนสัมพันธ์ พ.ศ. 2566

รายการ	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ
ยอดยกมา			
ดอกเบี้ยเงินฝาก			
เงินสนับสนุนจากบริษัทประจำปี พ.ศ. 2564 - 2565			
รายได้จากโครงการน้ำใจไทยคาลิ			
เบี้ยประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ			
โครงการแข่งขันฟุตบอล “ไทยคาลิ ลีก”			
สนับสนุนงานประเพณีต่างๆของชุมชนในพื้นที่			
โครงการบ้านน่ายู่			
การประชุมสัมพันธ์โครงการชุมชนโดยรอบประเทานบัตร			
โครงการ 1 ป้อมยาม 1 หมู่บ้าน			
โครงการวิจัย พัฒนา แก้ไข ปรับปรุงปัญหาดินเค็มตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง			
สนับสนุนงานบุญกฐินและผ้าป่า			
สนับสนุนการจัดงานวันผู้สูงอายุ			
โครงการส่งเสริมอาชีพครัวเรือนในพื้นที่ประเทานบัตร			
โครงการน้ำใจไทยคาลิ			
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติวัดหนองไทร			
โครงการเยาวชนรุ่นใหม่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม			
โครงการพัฒนาหมู่บ้านปลอดภัย			
โครงการผู้นำชุมชนกับการสร้างความรู้ความเข้าใจการทำเหมืองแร่โปแตชและการดูแลสิ่งแวดล้อม			
สนับสนุนการจัดงานวันกำนันและใหญ่บ้าน			
โครงการแปลงสาธิตฟื้นฟูไร่นา			
รวมทั้งสิ้น			



บริษัท ไทยคาลิ จำกัด

333 หมู่ 4 ตำบลหนองไทร อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา 36220

โทรศัพท์ : 044-001018 / 097-0042609

ตารางที่ 2 รายละเอียดค่าใช้จ่ายกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ พ.ศ. 2566

รายการ	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ
ยอดยกมา			
ดอกเบี้ยเงินฝาก			
เงินสนับสนุนจากบริษัทประจำปี พ.ศ. 2564 - 2565			
เบี้ยประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ			
สนับสนุนกิจกรรม รพ.สต.หนองบัวเกียด			
สนับสนุนกิจกรรม รพ.สต.โนนเมืองพัฒนา			
สนับสนุนกิจกรรม รพ.สต.ดอนป่าโอบ			
รวมทั้งสิ้น			

เอกสารแนบ 7

แผนการดำเนินงานในปีต่อไป

แผนการดำเนินโครงการและกิจกรรมมวลสัมพันธ์

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2567												หมายเหตุ
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
1. ประชุมคณะกรรมการกองทุนฯครั้งที่ 1/2567													คณะทำงานฯ
2. ดำเนินการโครงการและกิจกรรมมวลสัมพันธ์													คณะทำงานฯ
3. ประชุมคณะกรรมการกองทุนฯครั้งที่ 2/2567													คณะทำงานฯ
4. สรุปผลดำเนินงาน													คณะทำงานฯ
5. ส่งรายงานผลการดำเนินงานให้กพร.													คณะทำงานฯ

แผนการดำเนินโครงการและกิจกรรมเฝ้าระวังสุขภาพ

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2567												หมายเหตุ
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
1. ประชุมคณะกรรมการกองทุนฯครั้งที่ 1/2567													คณะทำงานฯ
2. ดำเนินการโครงการและกิจกรรมเฝ้าระวังสุขภาพ													คณะทำงานฯ
3. ประชุมคณะกรรมการกองทุนฯครั้งที่ 2/2567													คณะทำงานฯ
4. สรุปผลดำเนินงาน													คณะทำงานฯ
5. ส่งรายงานผลการดำเนินงานให้กพร.													คณะทำงานฯ